

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Введено в дію наказом від _____ 20__ р.
№ _____

Проректор з науково-педагогічної роботи
_____ Антон ПАНТЕЛЕЙМОНОВ

« ____ » _____ 20__ р.

Освітньо-професійна програма

Цифровий менеджмент в бізнесі
(назва програми)

Спеціальність **073 Менеджмент**
(шифр, назва спеціальності)

Спеціалізація _____
(назва спеціалізації)

перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
(перший (бакалаврський), другий (магістерський), третій (освітньо-науковий))

Затверджено вченою радою університету “ _____ ” _____ 20__ року,
протокол № ____.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми

1.1. Вчена рада навчально-наукового інституту «Каразінський банківський інститут»:
протокол № 6 від « 18 » листопада 2021 р.

Голова Вченої ради інституту _____ Б.В. Самородов

1.2. Науково-методична комісія інституту:
протокол № 3 від « 17 » листопада 2021 р.

Голова науково-методичної комісії інституту _____ І.М. Вядрова

1.3 Кафедра менеджменту, бізнесу та професійних комунікацій:
протокол № 4 від « 16 » листопада 2021 р.

Завідувач кафедри менеджменту,
бізнесу та професійних комунікацій _____ А. П. Грінько

ПРЕАМБУЛА

Розроблено робочою групою у складі:

Прізвище, ім'я, по батькові	Найменування посади (для сумісників – місце основної роботи, посада)	Науковий ступінь, вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно
Керівник робочої групи Панкратова Олена Миколаївна	Доцент кафедри менеджменту, бізнесу та професійних комунікацій	Кандидат економічних наук, доцент кафедри економічної теорії та міжнародної економіки
Члени робочої групи		
Грінько А.П.	Завідувач кафедри менеджменту, бізнесу та професійних комунікацій	Доктор економічних наук, Професор кафедри бухгалтерського обліку та аудиту
Ізюмцева Н.В.	Доцент кафедри менеджменту, бізнесу та професійних комунікацій	Кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і фінансів
Малафєєв Т.Р.	Доцент кафедри менеджменту, бізнесу та професійних комунікацій	Кандидат наук з державного управління, доцент кафедри менеджменту

При розробці проекту Програми враховані вимоги: Стандарту вищої освіти України із галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності: 073 Менеджмент першого (бакалаврського) рівня, рівень освіти: Бакалавр, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 1165 від 29 жовтня 2018 року.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Панаєтов Г.К. – Директор Харківського Регіонального фонду підтримки підприємництва
2. Бабенко М.В. – Заступник директора з фінансових питань Державного підприємства «Державний науково-дослідний та проектно-вишукувальний інститут» «НДІПРОЕКТРЕКОНСТРУКЦІЯ»
3. Макеєв С.Ю. – Виконавчий директор мережі супермаркету «Клас»
4. Дергільов М.О. – Директор Харківської Регіональної дирекції Акціонерного товариства «Страхова група «ТАС»
5. Солопіхіна М.В. – Член Студентського самоврядування Навчально-наукового інституту «Каразінський банківський інститут» Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна

Профіль освітньо-професійної програми

Цифровий менеджмент в бізнесі

зі спеціальності 073 Менеджмент

1 – Загальна інформація	
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації	Бакалавр Бакалавр менеджменту за освітньо-професійною програмою «Цифровий менеджмент в бізнесі»
Офіційна назва програми	Цифровий менеджмент в бізнесі
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, – 240 кредитів ЄКТС, - термін навчання – 4 роки
Наявність акредитації	Рішення Акредитаційної комісії від 30.05.2013, протокол №104 Сертифікат про акредитацію: Серія НД № 2189517, термін дії сертифіката до 01.07.2023 р.
Рівень	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти, НРК України – 6 рівень, FQ -EHEA – перший цикл, EQF LLL – 6 рівень
Передумови	Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна», затвердженими Вченою радою
Мова викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньої програми	4 роки
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://start.karazin.ua/programs/5/24/073/258
2 - Мета освітньої програми	
Мета програми	Підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців з менеджменту, що володіють фундаментальними знаннями та практичними навичками, здатних у сучасних соціально-економічних умовах забезпечити ефективний розвиток бізнесу із застосуванням цифрових технологій.
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань 07 Управління та адміністрування спеціальність 073 Менеджмент Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами в умовах цифрових трансформацій в бізнесі. Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту;

	<p>концепції системного, ситуаційного, адаптивного, стратегічного, інноваційного, цифрового менеджменту; обліку та аудиту, мікро / макроекономіки, бізнес-права, маркетингу, інформаційних систем, цифрової економіки, електронної комерції; формування системи баз даних, інформаційної інфраструктури організації тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.</p> <p>Методи, методика та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p>Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
<p>Орієнтація освітньої програми</p>	<p>Програма ґрунтується на фундаментальній управлінській та загальноекономічній освіті, пропонує комплексний підхід до ефективного управління бізнесом в умовах цифрової економіки шляхом теоретичного навчання та практичної підготовки, орієнтована на використання сучасних інформаційних технологій. Програма містить набір дисциплін в області економіки, менеджменту, комп'ютерних технологій, що сприяє забезпеченню навичок прийняття управлінських рішень в організаціях (підприємствах), готових до цифрової трансформації бізнесу в Україні в умовах глобалізації економіки.</p>
<p>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</p>	<p>Підготовка фахівців, які володіють економічним мисленням, теоретичними та практичними знаннями, сучасними цифровими технологіями, готових впроваджувати цифрову трансформацію в усіх напрямках бізнесу, будувати ефективну стратегію цифровізації процесів і технологій управління бізнесом, забезпечувати єдність, стійкість і безпеку інфраструктури на всіх рівнях інформаційного простору.</p> <p>Ключові слова: менеджмент, управління, цифровий менеджмент, бізнес, бізнес-комунікації, цифрові технології, інформаційний простір</p>
<p>Особливості програми</p>	<p>Програма формує фахові навички щодо прийняття</p>

	управлінських рішень з урахуванням змін в області цифрових технологій, кон'юнктури ринків, реалізації стратегій інноваційного розвитку господарських організацій (підприємств), ведення бізнесу в умовах цифрової економіки.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники освітньо-професійної програми Цифровий менеджмент в бізнесі можуть успішно працювати на підприємствах і організаціях усіх форм власності (на національному та міжнародному рівнях) та організаційно-правових форм (комерційні, некомерційні, державні, муніципальні, соціальні), в органах державного та муніципального управління; установах систем освіти та охорони здоров'я на посадах: менеджер (управитель) організацій, менеджер з адміністративної роботи, менеджер з логістики, менеджер з маркетингу, менеджер з персоналу, менеджер з постачання, менеджер із зв'язків з громадськістю, менеджер із зовнішньоекономічної діяльності, помічник керівника виробничого підрозділу, помічник керівника іншого основного підрозділу, помічник керівника малого підприємства без апарату управління, помічник керівника підприємства (установи, організації), фахівець (сфера адміністрування), відповідальний працівник банку (філії банку, іншої фінансової установи), фахівець з управління проектами, фахівець з економічних питань, консультант з питань інформатизації, менеджер у сфері інформаційних технологій і комп'ютерних систем, фахівець з оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність, веб-портали тощо.
Подальше навчання	Мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти, а також підвищувати кваліфікацію та отримувати додаткову післядипломну освіту.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Технології навчання: інтерактивні, дискусійні лекції з використанням мультимедійного обладнання, семінари, практичні заняття, роботи в малих групах, командна робота, самостійна робота, бізнес-кейси, ділові ігри, тренінги, дискусії, індивідуальні заняття, дебати, практична підготовка, консультації з викладачами, вебінари, E-Learning, LMS Moodle, Zoom, Skype.
Оцінювання	Оцінювання здійснюється за ECTS-рейтингом, 100 бальною та національною шкалами. Форми контролю визначаються за кожною компонентою освітньої програми: - підсумковий контроль : екзамен або залік. - поточний контроль: тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Casestudy, захист результатів виконання групових або індивідуальних

	аналітично-розрахункових робіт, презентація, дискусія, тренінг, есе, колоквиум тощо
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності	<p>Загальні компетентності</p> <p>ЗК1 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК2 Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК3 Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.</p> <p>ЗК4 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК5 Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК6 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК7 Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК8 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК9 Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК10 Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК11 Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК12 Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК13 Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК14 Здатність працювати у міжнародному контексті.</p> <p>ЗК15 Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p>
Спеціальні компетентності	<p>Спеціальні (фахові) компетентності</p> <p>СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу</p>

	<p>зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>СК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.</p> <p>СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>СК8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>СК9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>СК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p> <p>СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>СК13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p> <p>Спеціальні (фахові) додаткові компетентності</p> <p>СК16. Здатність демонструвати знання базових категорій, концепцій і методів застосування цифрових технологій в сучасних соціально-економічних умовах</p> <p>СК17. Вміння впроваджувати цифрову трансформацію в усіх напрямках бізнесу</p> <p>СК18. Здатність забезпечувати єдність, стійкість і безпеку інфраструктури на всіх рівнях інформаційного простору</p>
7 – Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання	<p>ПРН 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ПРН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p> <p>ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p> <p>ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер</p>

	<p>діяльності організації.</p> <p>ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень</p> <p>ПРН 7. Виявляти навички організаційного проектування.</p> <p>ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.</p> <p>ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.</p> <p>ПРН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.</p> <p>ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.</p> <p>ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.</p> <p>ПРН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.</p> <p>ПРН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.</p> <p>ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.</p> <p>ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.</p> <p>ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера</p> <p>ПРН 18. Демонструвати професійні навички побудови стратегії цифрової трансформації бізнес-моделі організації для управління її інноваційним розвитком.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
<p>Специфічні характеристики кадрового забезпечення</p>	<p>Група забезпечення спеціальності складається з науково-педагогічних працівників, які мають кваліфікацію відповідно до спеціальності «Менеджмент», працюють в Університеті за основним місцем роботи, мають стаж науково-педагогічної діяльності понад два роки, рівень наукової та професійної активності, який засвідчується виконанням не менше чотирьох видів та результатів (самоаналіз), міжнародне визнання. Частка тих, хто має науковий ступінь та/або вчене звання становить не менше 60 відсотків.</p>
<p>Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення</p>	<p>Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним умовам. Сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
<p>Специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення</p>	<p>Підручники, навчальні посібники, довідкова та інша навчальна література за спеціальністю «Менеджмент» у бібліотеках інституту та Університету (у тому числі в електронному</p>

	<p>вигляді).</p> <p>Вітчизняні та закордонні фахові періодичні видання у бібліотеках за спеціальністю «Менеджмент».</p> <p>Доступ до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою (Web of science, Scopus).</p> <p>Навчально-методичне забезпечення в системі Moodle.</p> <p>Інформаційні ресурси в Інтернет, на офіційному веб-сайті Університету та доступ студентів до навчальних ресурсів через внутрішню мережу Інституту.</p> <p>Навчально-методичне забезпечення включає наступні обов'язкові складові: навчальний план, навчально-методичне забезпечення навчальних дисциплін (включає обов'язково – робочі програми навчальних дисциплін та екзаменаційні білети (у разі, якщо екзамен передбачено навчальним планом)); програми з усіх видів практичної підготовки; методичні матеріали для проведення підсумкової атестації здобувачів вищої освіти; контрольні завдання для оцінювання рівня знань студентів при проведенні акредитації освітньої програми.</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Індивідуальна академічна мобільність реалізується у рамках міжуніверситетських договорів про встановлення науково-освітніх відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки.
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Харківським національним університетом імені В.Н. Каразіна та навчальними закладами країн-партнерів.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе, на основі договорів між Харківським національним університетом імені В. Н. Каразіна та зарубіжними університетами, а також на основі розробки програм подвійних дипломів Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна та зарубіжних університетів-партнерів.

1. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1.Перелік компонент ОПП

<i>Код н/д</i>	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	<i>Форма підсумкового контролю</i>
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОПП			
<i>Цикл загальної підготовки</i>			
ОК 1	Історія України	3	Чотирирівнева шкала оцінювання
ОК 2	Інформаційні технології	5	Чотирирівнева шкала оцінювання
ОК 3	Вища математика	5	Чотирирівнева шкала оцінювання
ОК 4	Статистика	5	Чотирирівнева шкала оцінювання
ОК 5	Соціологія	3	Дворівнева шкала оцінювання
ОК 6	Філософія	3	Чотирирівнева шкала оцінювання
ОК 7	Політологія	4	Дворівнева шкала оцінювання
ОК 8	Психологія управління	4	Чотирирівнева шкала оцінювання
ОК 9	Українська мова за професійним спрямуванням	4	Дворівнева шкала оцінювання
ОК 10	Англійська мова	14	Дворівнева шкала оцінювання, Чотирирівнева шкала оцінювання
ОК 11	Англійська мова за фахом	7	Дворівнева шкала оцінювання, Чотирирівнева шкала оцінювання
ОК 12	Вступ до фаху	3	Дворівнева шкала оцінювання
<i>Цикл професійної підготовки</i>			
ОК 13	Банківська студія «Тайм менеджмент та міжособистісні комунікації в бізнесі»	5	Дворівнева шкала оцінювання
ОК 14	Мікроекономіка	5	Чотирирівнева шкала оцінювання
ОК 15	Макроекономіка	5	Дворівнева шкала оцінювання, курслова робота

OK 16	Теорія організації	4	Чотирирівнева шкала оцінювання
OK 17	Банківська студія «Банківська система»	5	Чотирирівнева шкала оцінювання
OK 18	Комп'ютерні системи та мережі	6	Чотирирівнева шкала оцінювання
OK 19	Правове забезпечення діяльності суб'єктів господарювання	4	Дворівнева шкала оцінювання
OK 20	Економічний аналіз	4	Дворівнева шкала оцінювання
OK 21	Цифрова економіка	5	Чотирирівнева шкала оцінювання
OK 22	Менеджмент	5	Чотирирівнева шкала оцінювання, курсова робота
OK 23	Інформаційний менеджмент та теорія прийняття рішень	6	Чотирирівнева шкала оцінювання
OK 24	Системи обробки економічної інформації	6	Чотирирівнева шкала оцінювання
OK 25	Операційний менеджмент	5	Чотирирівнева шкала оцінювання
OK 26	Маркетинг	4	Чотирирівнева шкала оцінювання
OK 27	Банківська студія «Лідерство та командна робота»	4	Чотирирівнева шкала оцінювання
OK 28	Облік і аудит	4	Чотирирівнева шкала оцінювання
OK 29	Інноваційний менеджмент	5	Чотирирівнева шкала оцінювання
OK 30	Цифровий менеджмент	6	Чотирирівнева шкала оцінювання Курсова робота
OK 31	Комп'ютерна графіка та веб-дизайн	5	Чотирирівнева шкала оцінювання
OK 32	Управління інформаційною безпекою	5	Чотирирівнева шкала оцінювання
OK 33	Антикризовий менеджмент	5	Чотирирівнева шкала оцінювання,
OK 34	Навчальна практика	5	Дворівнева шкала оцінювання
OK 35	Виробнича практика	6	Дворівнева шкала оцінювання
OK 36	Кваліфікаційна робота	6	
Загальний обсяг обов'язкових компонент		180	
Вибіркові компоненти ОП			
Цикл загальної підготовки			
ВК 1	Міжфакультетська вибіркова дисципліна	3	Дворівнева шкала оцінювання
ВК 2	Міжфакультетська вибіркова	3	Дворівнева шкала

	дисципліна		оцінювання
ВК 3	Міжфакультетська вибіркова дисципліна	3	Дворівнева шкала оцінювання
ВК 4	Міжфакультетська вибіркова дисципліна	3	Дворівнева шкала оцінювання
Разом за циклом		12	
<i>Цикл професійної підготовки</i>			
ВК 5	Організація баз даних та знань/ Методи штучного інтелекту	6	Чотирирівнева шкала оцінювання
ВК 6	Теорії управління та концепції бізнесу / Зовнішньоекономічна діяльність підприємств	4	Дворівнева шкала оцінювання
ВК 7	Податки та податковий менеджмент / Поведінкова економіка	4	Дворівнева шкала оцінювання
ВК 8	Цифровий брендинг / Емоційний інтелект	4	Дворівнева шкала оцінювання
ВК 9	Логістика / Логістичний менеджмент	4	Дворівнева шкала оцінювання
ВК 10	Управління якістю та конкурентоспроможністю організацій / Ризик-менеджмент	5	Чотирирівнева шкала оцінювання
ВК 11	Дизайн-мислення / Етикет та основи міжнародного протоколу	3	Дворівнева шкала оцінювання
ВК 12	Організація аутсорсингу / Ефективні бізнес моделі підприємництва	5	Дворівнева шкала оцінювання
ВК 13	Електронна комерція / Цифровий маркетинг	4	Дворівнева шкала оцінювання
ВК 14	Інформаційні системи та технології в обліку та банках /Управління малим та середнім бізнесом	5	Чотирирівнева шкала оцінювання
ВК 15	HR-менеджмент / Менеджмент зовнішніх комунікацій	4	Чотирирівнева шкала оцінювання
Разом за циклом		48	
Загальний обсяг вибірових компонент		60	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

В основу розроблення освітньої програми покладено компетентнісний підхід з використанням ЄКТС, де для досягнення запланованих результатів навчання за освітньою програмою передбачаються певні витрати часу студентом, тобто необхідний і достатній обсяг навчального навантаження студента, виражений у кількості кредитів ЄКТС (1 кредит ЄКТС дорівнює 30 годинам). 1 семестр - 30 кредитів ЄКТС, навчальний (академічний) рік – 60 кредитів ЄКТС.

Освітня програма передбачає виділення дисциплін двох видів: обов'язкових дисциплін та дисциплін за вільним вибором студента, які визначено відповідно до профілю освітньої програми.

2.2. Структурно-логічну схему ОПП представлено на рис.1.

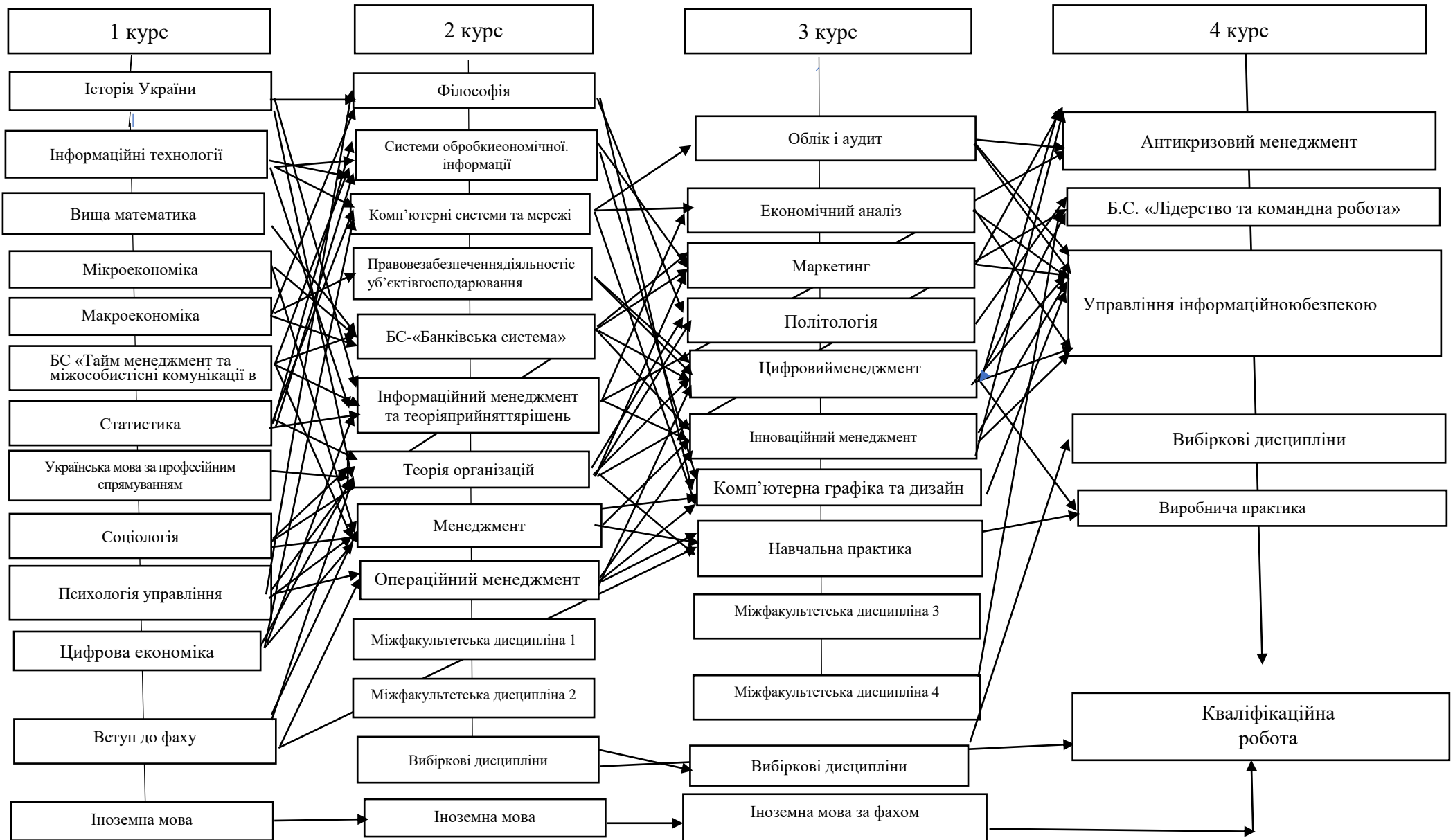


Рис. 1. Структурно-логічна схема ОПП

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи
Вимоги до кваліфікаційної бакалаврської роботи	<p>Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.</p> <p>Кваліфікаційна робота з менеджменту призначена для встановлення відповідності отриманих здобувачем результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів вищої освіти.</p> <p>Атестація здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та/або їх об'єднань відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В. Н. Каразіна</p> <p>Атестація здійснюється у формі прилюдного захисту.</p> <p>У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу.</p>

4. Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК (за 6-м рівнем, бакалаврським)

Класифікація компетентностей за НРК	Знання Зн1 Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень Зн2 Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	Уміння Ум1 Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів	Комунікація К1 Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності К2 Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію	Автономія та відповідальність АВ1 Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах АВ2 Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності
Загальні компетентності				
ЗК 1			К1, К2	АВ1
ЗК 2	ЗН1, ЗН2		К1	
ЗК 3	ЗН1, ЗН2	УМ1		
ЗК 4		УМ1		
ЗК 5		УМ1		
ЗК 6			К1, К2	
ЗК 7			К1, К2	
ЗК 8	ЗН1	УМ1	К1	АВ2
ЗК 9		УМ1	К1	АВ1, АВ2
ЗК 10	ЗН1, ЗН2	УМ1		
ЗК 11		УМ1	К2	
ЗК 12		УМ1	К2	
ЗК 13			К1, К2	АВ1
ЗК 14			К1, К2	АВ1
ЗК 15			К1, К2	АВ1
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК 1	ЗН2	УМ1		
СК 2			К2	
СК 3			К2	
СК 4		УМ1		
СК 5	ЗН2		К2	
СК 6				
СК 7	ЗН1	УМ1		
СК 8		УМ1		
СК 9				

CK 10			K1	AB1
CK 11				AB1
CK 12	3H1			
CK 13		YM1		AB1
CK 14	3H1		K1	
CK 15			K1	AB2

Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Програмні результати навчання	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності															Спеціальні (фахові) компетентності														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		1	Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	+	+																										
2	Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.	+	+																												
3	Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства	+			+	+				+	+								+	+	+							+			
4	Демонструвати навички виявлення	+			+						+	+							+							+		+			

	проблеми та обґрунтування управлінських рішень																										
5	Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації	+												+	+									+			
6	Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень	+						+							+								+		+		
7	Виявляти навички організаційного проектування	+												+	+	+	+										
8	Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації	+										+		+	+			+	+	+				+			
9	Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи	+																+			+				+	+	
10	Показувати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації	+									+							+		+							
11	Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації	+																						+			
12	Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування	+														+				+	+					+	+

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

Навчальна дисципліна	ІК	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	СК17	СК18		
OK1	+	+	+	+										+																						
OK2	+								+	+																							+	+		
OK3	+			+	+						+							+	+																	
OK4	+			+							+																									
OK5	+			+							+			+									+										+			
OK6	+	+	+	+																																
OK7	+	+	+											+									+							+	+					
OK8	+										+			+									+								+	+	+			
OK9	+						+						+																+							
OK10	+							+						+															+							
OK11	+							+						+															+						+	
OK12	+				+	+				+	+										+	+													+	
OK13	+			+					+	+				+				+				+			+										+	
OK14	+				+												+	+	+																+	
OK15	+		+	+														+	+				+													
OK16	+				+												+	+			+															
OK17	+		+		+	+								+				+															+	+		
OK18	+				+	+			+	+							+				+			+					+				+	+	+	
OK19	+	+	+													+						+								+						
OK20	+			+	+													+																		
OK21	+								+	+			+																				+	+	+	
OK22	+			+	+	+											+		+	+	+															
OK23	+			+	+	+			+	+		+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+		
OK24	+			+					+	+	+												+													
OK25	+				+				+								+	+	+	+	+		+	+		+										
OK26	+			+	+				+	+			+					+																	+	
OK27	+				+	+				+	+	+				+		+	+	+					+	+		+	+			+				
OK28	+			+	+												+	+									+									
OK29	+				+	+				+	+	+	+		+		+	+	+	+			+	+										+		
OK30	+		+	+	+	+			+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+		+	+		+							+	+	+	
OK31	+			+	+	+			+	+			+					+				+	+	+									+			
OK32	+	+		+	+	+			+					+			+	+		+	+	+	+	+											+	
OK33	+					+						+	+				+	+	+	+	+		+			+									+	
OK34	+				+				+	+		+	+					+	+	+	+	+	+	+	+	+										
OK35	+				+	+			+	+		+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+										
OK36	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
BK1			+		+		+		+					+								+				+										
BK2						+			+	+						+						+	+			+										
BK3					+	+			+					+						+	+		+			+				+	+					
BK4					+	+				+	+	+				+	+		+	+	+		+		+	+										
BK5				+					+	+									+	+	+												+	+	+	
BK6					+	+				+	+								+	+	+															
BK7		+																				+								+						

OK28				+		+			+									
OK29			+	+	+	+	+	+		+							+	+
OK30			+	+	+	+	+	+		+	+					+	+	+
OK31		+			+	+		+			+	+			+	+		
OK32	+			+	+	+		+			+	+						+
OK33			+	+	+	+	+	+			+	+				+		+
OK34			+	+														
OK35			+	+	+	+	+	+	+		+					+		
OK36	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
BK1		+	+					+			+	+	+		+	+		
BK2			+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
BK3			+					+			+		+	+	+	+		
BK4			+	+			+	+	+	+		+		+		+	+	
BK5				+		+	+	+										+
BK6			+	+				+					+		+		+	+
BK7				+								+						
BK8				+		+					+					+		+
BK9						+		+				+		+		+		
BK10			+	+		+						+			+			
BK11													+		+			+
BK12			+	+			+	+	+		+				+		+	
BK13				+		+					+					+		+
BK14				+		+					+					+		+
BK15		+	+						+		+	+		+	+			+

Гарант освітньої програми, к.е.н., доцент О.М. Панкратова