

Міністерство освіти і науки України  
Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Освітньо-професійна програма  
**Публічне управління економічною і цифровою модернізацією  
суспільства**

другий (магістерський) рівень вищої освіти

Галузь знань 28 «Публічне управління та адміністрування»

• Спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

Харківського національного університету  
імені В.Н. Каразіна

«3» 02 2023 року,

протокол № 3

Введено в дію з 2023/2024 н.р.

Наказом від 7.02.2023 р. № 0114-1/56

Проректор з науково-педагогічної роботи

  
Олександр ГОЛОВКО



Харків 2023 р.

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**  
**«Публічне управління економічною і цифровою модернізацією суспільства»**

Освітню програму розглянуто та схвалено:

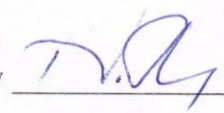
1. Науково-методичній раді Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна: протокол № 3 від «14» грудня 2022 р.

Голова науково-методичної ради,  
проректор з науково-педагогічної роботи  Олександр ГОЛОВКО


2. Вченій раді Навчально-наукового інституту «Інститут державного управління»:  
протокол № 3-1/1 від «12» грудня 2022 р.

Голова Вченої ради інституту  Людмила БЄЛОВА


3. Науково-методичній комісії Навчально-наукового інституту «Інститут державного управління»:  
протокол №4-1 від «7» грудня 2022 р.

Голова науково-методичної комісії інституту  Микола ЛАТИНІН

4. Кафедрі економічної політики та менеджменту:  
протокол № 7 від «02» грудня 2022 р.

Завідувач кафедри  
професор, доктор наук з державного управління  Микола ЛАТИНІН

5. Кафедрі публічної політики:  
протокол № \_\_\_ від «\_\_» грудня 2022 р.

Завідувач кафедри,  
професор, доктор наук з державного управління  Вячеслав ДЗЮНДЗЮК

## ПРЕАМБУЛА

Розроблено робочою групою у складі:

Прізвище, ім'я, по батькові	Найменування посади	Науковий ступінь, вчене звання
<i>Керівник робочої групи (гарант освітньої програми)</i>		
Коваленко Микола Миколайович	професор кафедри економічної політики та менеджменту Навчально-наукового інституту «Інститут державного управління» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна	доктор наук з державного управління, професор
<i>Члени робочої групи</i>		
Латинін Микола Анатолійович	професор кафедри економічної політики та менеджменту Навчально-наукового інституту «Інститут державного управління» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна	доктор наук з державного управління, професор
Дунаєв Ігор Володимирович	професор кафедри економічної політики та менеджменту Навчально-наукового інституту «Інститут державного управління» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна	доктор наук з державного управління, професор
Серенок Артем Олексійович	доцент кафедри публічної політики Навчально-наукового інституту «Інститут державного управління» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна	кандидат наук з державного управління, доцент

Освітньо-професійна програма «Публічне управління економічною і цифровою модернізацією суспільства» зі спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування для другого (магістерського) рівня вищої освіти (далі – Програма) розроблена відповідно до пунктів 2 і 3 статті 10 Закону України «Про вищу освіту» на підставі Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), Стандарту вищої освіти України другого (магістерського) рівня вищої освіти ступеня «магістр» галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 04.08.2020 р. № 1001 (далі – Стандарт), та з урахуванням Стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

### ПРОГРАМУ ВВЕДЕНО ВПЕРШЕ.

У Програмі враховано пропозиції:

- органів виконавчої влади і органів місцевого самоврядування,
- галузевих асоціацій у сфері інформаційних технологій,
- громадських лідерів і відомих волонтерських рухів воєнного часу в Україні,
- побажань відповідальних представників об'єднаних Сил оборони України і лідерів провідних бізнес-асоціацій в Харківській області та в Україні, які здійснюють свою діяльність у сфері публічного управління та щоденно опікуються питаннями повоєнного відновлення і післявоєнної переможної суспільної модернізації України.

## 1. Профіль освітньої програми

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна навчально-науковий інститут «Інститут державного управління»
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Публічне управління економічною і цифровою модернізацією суспільства Public management of economic and digital modernization of society
<b>Ступінь вищої освіти</b>	Магістр
<b>Кваліфікація, що присвоюється</b>	Магістр публічного управління та адміністрування, публічне управління економічною і цифровою модернізацією суспільства
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 роки 4 місяці (для денної та заочної форм навчання)
<b>Наявність акредитації</b>	–
<b>Передумови</b>	Диплом бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст»)
<b>Мова викладання</b>	Українська мова.
<b>Рівень</b>	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
<b>Термін дії освітньої програми</b>	До 1 липня 2025 року
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="https://ipa.karazin.ua/?page_id=7003">https://ipa.karazin.ua/?page_id=7003</a> <a href="https://karazin.ua/osvita/osvtn-programee/proiekty-dlia-obhovorennia-1/">https://karazin.ua/osvita/osvtn-programee/proiekty-dlia-obhovorennia-1/</a>
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
<b>Мета програми</b>	підготовка компетентних фахівців з публічного управління нового покоління – нових лідерів для суспільної модернізації України, які були б здатні розв’язувати складні управлінські задачі із використанням новітніх знань та ініціативно співпрацювати один з одним, вміло застосовуючи переваги сучасних економічних механізмів і цифрових інструментів на керівних посадах у публічному секторі.
<b>3 – Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</b>	Галузь знань 28 Публічне управління та адміністрування Спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування»

	<p><b>Об’єкти вивчення:</b> принципи і закономірності функціонування системи публічного управління та адміністрування як сукупності інститутів державного управління, місцевого самоврядування, громадянського суспільства відповідно до покладених на них функцій і повноважень; відносини, явища, процеси, моделі та механізми, що характеризують прояви публічного управління та адміністрування на вищому, центральному, регіональному та місцевому рівнях.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців з публічного управління та адміністрування, здатних розв’язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> наукові концепції (теорії) публічного управління та адміністрування, зокрема на вищому, центральному, регіональному та місцевому рівнях управління; сучасне платформне урядування в рамках світової концепції «держава як платформа»; сучасні стандарти роботи з персональними даними; історія і результати світових програм відновлення; міжнародні програми і безпекові фонди для України; цифрова аналітика; цифрові системи обліку активів і даних; інформаційна безпека та кібербезпека в органах публічної влади; соціальний інжиніринг цифровими засобами.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> наукового пізнання, управління та прийняття рішень, аналітичної обробки інформації, інституціонального, інструментального, функціонального, організаційно-технологічного та правового забезпечення, електронного урядування, системного аналізу, моделювання, прогнозування та проектування.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> інформаційно-аналітичні інструменти, системи підтримки прийняття та реалізації управлінських рішень, системи підтримки прийняття та реалізації управлінських рішень, спеціалізоване програмне забезпечення.</p>
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна
<b>Основний фокус освітньої програми</b>	Освіта у сфері публічного управління та адміністрування з фокусуванням на підготовку компетентних фахівців з публічного управління нового покоління – нових лідерів для суспільної

	<p>модернізації України за допомоги сучасних і дієвих економічних механізмів, цифрових засобів і соціальної взаємодії між собою.</p> <p><i>Ключові слова:</i> публічне управління, суспільна модернізація, управління модернізацією, цифрова модернізація, цифрові трансформації, стратегічне управління, трансформація економічних відносин, національні стратегії модернізації, цифрові платформи, програм відновлення, цифрові системи обліку активів, інформаційна безпека, соціальний інжиніринг.</p>
<b>Особливості програми</b>	<p>Програма ґрунтується на поняттях, категоріях, концепціях, принципах теорії публічного управління та адміністрування, що визначають тенденції та закономірності управління; наближення студентів до практичного використання реальних ресурсів Євросоюзу (інституції, фонди, міжмуніципальні зв'язки) у контексті активної євроінтеграції України і зміни світової безпекової системи;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– спеціальну практику в органах державної влади чи органах місцевого самоврядування, інших державних органах, організаціях, установах, на які поширюється дія законів України «Про державну службу» та «Про службу в органах місцевого самоврядування».</li> </ul>
<p><b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b></p>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– на посадах в центральних і місцевих органах державної влади;</li> <li>– на посадах в органах місцевого самоврядування;</li> <li>– на посадах в структурах недержавних суб'єктів громадянського суспільства та громадських організацій;</li> <li>– на керівних посадах і посадах фахівців на підприємствах (особливо – державних корпорацій та їх територіальних відділень) і організаціях державної і комунальної форм власності;</li> <li>– на керівних та адміністративних посадах в міжнародних і міжмуніципальних організаціях, мережах і альянсах (особливо – з європейськими учасниками чи співзасновниками).</li> </ul>
<b>Подальше навчання</b>	<p>Можливе подальше продовження освіти за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти FQ-EHEA 8 НРК, 8 EQF LLL. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.</p>

<b>5 – Викладання та оцінювання</b>																	
<b>Викладання та навчання</b>	Викладання здійснюється на засадах студенто-центрованого, проблемно-орієнтованого навчання, самонавчання (з можливістю консультацій з викладачем), індивідуальні заняття, групова проектна робота, навчання через практику.																
<b>Оцінювання</b>	<p>Усні та письмові екзамени, індивідуальні практичні завдання, практика тощо.</p> <p>Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю в установленому порядку.</p> <p>Академічні успіхи здобувачів вищої освіти оцінюються за бально-рейтинговою шкалою (максимальна кількість – 100 балів), яка переводиться у чотирирівневу шкалу (відмінно, добре, задовільно, незадовільно) та дворівневу національну шкалу (зараховано/не зараховано)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width: 33%;">Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру</th> <th colspan="2" style="width: 66%;">Оцінка</th> </tr> <tr> <th style="width: 33%;">для чотирирівневої шкали оцінювання для дворівневої шкали оцінювання</th> <th style="width: 33%;">для чотирирівневої шкали оцінювання для дворівневої шкали оцінювання</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>90 – 100</td> <td>відмінно</td> <td rowspan="3">зараховано</td> </tr> <tr> <td>70-89</td> <td>добре</td> </tr> <tr> <td>50-69</td> <td>задовільно</td> </tr> <tr> <td>1-49</td> <td>незадовільно</td> <td>незараховано</td> </tr> </tbody> </table>		Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка		для чотирирівневої шкали оцінювання для дворівневої шкали оцінювання	для чотирирівневої шкали оцінювання для дворівневої шкали оцінювання	90 – 100	відмінно	зараховано	70-89	добре	50-69	задовільно	1-49	незадовільно	незараховано
Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка																
	для чотирирівневої шкали оцінювання для дворівневої шкали оцінювання	для чотирирівневої шкали оцінювання для дворівневої шкали оцінювання															
90 – 100	відмінно	зараховано															
70-89	добре																
50-69	задовільно																
1-49	незадовільно	незараховано															
<b>6 – Програмні компетентності</b>																	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог																
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК03. Здатність розробляти та управляти проектами.</p> <p>ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні.</p> <p>ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології.</p> <p>ЗК06. Здатність до професійного спілкування іноземною мовою.</p> <p>ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p>																

<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</p>	<p>СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти.</p> <p>СК02. Здатність організувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.</p> <p>СК03. Здатність організувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними.</p> <p>СК06. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України.</p> <p>СК07. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК09. Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції</p> <p><i>Компетентності визначені освітньою програмою:</i></p> <p>СК11. Здатність приймати та реалізовувати ефективні управлінські рішення з урахуванням переваг сучасних економічних механізмів і цифрових інструментів у публічному секторі.</p>
---	--



## 7 – Програмні результати навчання

### Програмні результати навчання

РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.

РН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення.

РН03. Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.

РН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування.

РН05. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.

РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.

РН07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.

РН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.

РН09. Спілкуватися іноземною мовою на професійну тематику, обговорювати проблеми публічного управління та результати досліджень.

РН10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.

РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та

	<p>євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.</p> <p>PH12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків.</p> <p><i>Компетентності визначені освітньою програмою:</i></p> <p>PH13. Уміти розробляти політичні й управлінські заходи, враховуючи переваги сучасних економічних механізмів і цифрових інструментів у публічному секторі, приймати відповідні управлінські рішення.</p>
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<p><b>Специфічні характеристики кадрового забезпечення</b></p>	<p>Науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, які працюють в навчально-науковому інституті «Інститут державного управління» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, мають стаж науково-педагогічної роботи понад два роки, рівень наукової та професійної активності, який засвідчується виконанням не менше чотирьох видів та результатів (самоаналіз), а також висококваліфіковані спеціалісти.</p> <p>Провідні науково-педагогічні викладачі – професори, що залучені до ОПП, є</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– дійсними розробниками інноваційних законопроектів України з розвитку цифрової сфери (з/пр №4328 від 05.11.2020);</li> <li>– розробниками міжнародних недержавних багаторівневих програм з цифрової грамотності (проект «Академія інформаційно-прикладної економіки») у 2022-2023 рр.;</li> <li>– експертами від України у Раді Європи з удосконалення місцевого самоврядування (у складі Групи незалежних експертів), ключовими розробниками посібників Ради Європи для України (2022 р.), консультантами двох програм USAID (DOBRE, DG-East) з економічного розвитку і відновлення територій Донбасу у 2019-2022 рр.;</li> <li>– розробниками обласних стратегій і міжгалузевих програм для Харківської області і стратегій економічного розвитку об'єднаних громад України</li> </ul>

	<p>(2017-2022 рр.) і членами міжнародних робочих груп з міжмуніципального співробітництва (Україна, Люксембург, Франція) з 2022 р.;</p> <p>– активними членами міжнародних англomовних експертних спільнот і громадських обсерваторій (EU Blockchain) та міжнародних професійних асоціацій з регіонального розвитку та ін.</p>
<b>Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення</b>	<p>Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним умовам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої світи і є достатнім для забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти.</p>
<b>Специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення</b>	<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньої програми з підготовки фахівців з публічного управління та адміністрування відповідає ліцензійним умовам, має актуальний змістовий контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях.</p> <p>Для інформаційного та навчально-методичного забезпечення ОПІ використовуються навчально-методичні комплекси, навчальні посібники та сучасні методики навчання.</p>
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	<p>Академічна мобільність науково-педагогічних працівників забезпечується відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та реалізується у рамках меж університетських договорів про встановлення науково-освітніх відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки шляхом підвищення кваліфікації (стажування) в українських і закордонних закладах вищої освіти.</p>
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	<p>Міжнародна кредитна мобільність здійснюється згідно з вимогами чинного законодавства та на основі укладених двосторонніх договорів між Харківським національним університетом імені В. Н. Каразіна та вищими навчальними та науково-дослідними закладами країн-партнерів, у т.ч. в рамках проекту Erasmus+</p>
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	<p>На навчання приймаються іноземні громадяни на умовах контракту у відповідності до чинного законодавства України</p>

## 2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

### 2.1 Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кіль- кість кредитів	Форма підсумко- вого контролю
1	2	3	4
<b>1. Обов'язкові компоненти ОП</b>			
ОК 1.	Публічна політика та геополітика	5	Екзамен
ОК 2.	Соціальний інжиніринг та міжкультурні комунікації у цифровому середовищі	5	Екзамен
ОК 3.	Модернізація суспільних відносин та управління змінами	5	Екзамен
ОК 4.	Стратегічне управління та управління проектами	5	Екзамен
ОК 5.	Правове забезпечення публічного управління	5	Екзамен
ОК 6.	Світові програми відновлення	5	Екзамен
ОК 7.	Трансформація економічних відносин та їх регулювання	5	Екзамен
ОК 8.	GR-менеджмент: взаємодія з органами влади	5	Екзамен
ОК 9.	Сучасні цифрові технології в національних стратегіях модернізації	5	Екзамен
ОК 10	Сучасні стандарти роботи з персональними даними	5	Екзамен
ОК 11	Інформаційні платформи для суспільного управління	5	Екзамен
ОК 12	Виробнича практика	5	Залік
ОК 13	Підготовка кваліфікаційної роботи магістра	5	
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів ОП</b>		<b>65</b>	
<b>2. Вибіркові компоненти ОП</b>			
ВК1/ВК2	Міжнародна економіка / Інформаційна та кібербезпека в органах публічної влади	5	Екзамен
ВК3/ВК4	Публічне управління в економічній сфері / Цифрова аналітика та візуалізація даних	5	Екзамен
ВК5/ВК6	Монетарна та валютна політика / Багаторівневе врядування та СМАРТ-міста	5	Екзамен

ВК7/ВК8	Міжсекторальна політика та аналіз її ефективності / Цифрові системи обліку активів та цифрові підписи	5	Екзамен
ВК9/ВК10	Європейські програми і безпекові фонди / Електронна комерція	5	Екзамен
<b>Загальний обсяг вибіркового компонента:</b>		<b>25</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ:</b>		<b>90</b>	

### 3. Структурно-логічна схема освітнього процесу

I курс		II курс	
I семестр	II семестр	III семестр	
		Профіль 1	Профіль 2
ОК.1 Публічна політика та геополітика	ОК.2 Соціальний інжиніринг та міжкультурні комунікації у цифровому середовищі	ВК.1. Міжнародна економіка	ВК.2. Інформаційна та кібербезпека в органах публічної влади
ОК.3 Модернізація суспільних відносин та управління змінами	ОК.6 Світові програми відновлення	ВК.3. Публічне управління в економічній сфері	ВК.4. Цифрова аналітика та візуалізація даних
ОК.4 Стратегічне управління та управління проектами	ОК. 7 Трансформація економічних відносин та їх регулювання	ВК.5. Монетарна та валютна політика	ВК.6. Багаторівневе врядування та СМАРТ-міста
ОК.5 Правове забезпечення публічного управління	ОК.8 GR-менеджмент: взаємодія з органами влади	ВК.7. Міжсекторальна політика та аналіз її ефективності	ВК.8. Цифрові системи обліку активів та цифрові підписи
ОК.9 Сучасні цифрові технології в національних стратегіях модернізації	ОК.10 Сучасні стандарти роботи з персональними даними	ВК.9. Європейські програми і безпекові фонди	ВК.10 Електронна комерція
ОК.11 Інформаційні платформи для суспільного управління	ОК.12 Практика	ОК.13 Підготовка кваліфікаційної роботи	

#### 4. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Публічне управління економічною і цифровою модернізацією суспільства» другого (магістерського) рівня вищої освіти ступеня «магістр» галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю в установленому порядку.

**Вимоги до кваліфікаційної роботи.** Кваліфікаційна робота повинна відповідати вимогам внутрішніх документів Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна, якими регламентовано вимоги до підготовки кваліфікаційних магістерських робіт. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації. У кваліфікаційній роботі має бути розв'язана складна задача чи проблема у сфері публічного управління та адміністрування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті або в репозитарії закладу вищої освіти або його підрозділу.

**Вимоги до атестаційного/єдиного державного кваліфікаційного іспиту.** Атестаційний іспит у вигляді єдиного державного кваліфікаційного іспиту має оцінювати відповідність результатів навчання вимогам Стандарту та відповідати організаційним вимогам до єдиного державного кваліфікаційного іспиту, які встановлюються законодавством.

Атестація здобувачів вищої освіти завершується видачею документу встановленого зразка.

**Кваліфікація в дипломі:**

Ступінь вищої освіти – магістр

Спеціальність – Публічне управління та адміністрування

Освітня програма – Публічне управління економічною і цифровою модернізацією суспільства.

## 5. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13
<b>ЗК01</b>	+		+		+	+			+			+	+
<b>ЗК02</b>		+		+			+	+		+	+	+	+
<b>ЗК03</b>				+	+				+				
<b>ЗК04</b>			+					+		+	+	+	+
<b>ЗК05</b>		+	+			+		+	+				+
<b>ЗК06</b>		+											
<b>ЗК07</b>				+		+	+			+	+	+	+
<b>СК01</b>	+	+	+								+	+	
<b>СК02</b>						+	+	+	+		+		
<b>СК03</b>									+	+		+	+
<b>СК04</b>	+			+		+	+					+	+
<b>СК05</b>		+	+		+			+		+	+		+
<b>СК06</b>	+					+			+				
<b>СК07</b>				+	+							+	+
<b>СК08</b>				+					+		+	+	+
<b>СК09</b>			+					+	+	+	+	+	+
<b>СК10</b>	+					+							
<b>СК11</b>			+			+	+	+		+	+	+	+



**6. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН)  
відповідними компонентами освітньої програми**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13
<b>РН01</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
<b>РН02</b>	+		+	+	+	+	+			+	+	+	+
<b>РН03</b>	+	+						+	+				+
<b>РН04</b>	+			+	+	+						+	+
<b>РН05</b>		+	+			+							+
<b>РН06</b>	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+
<b>РН07</b>				+									+
<b>РН08</b>	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+
<b>РН09</b>		+					+			+			+
<b>РН10</b>	+	+	+		+	+	+			+			+
<b>РН11</b>	+	+	+	+		+	+	+	+	+			+
<b>РН12</b>	+			+	+	+	+				+	+	+
<b>РН13</b>	+	+				+		+	+				+