

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Введено в дію наказом від „8.05.” 2020 р.

№ 0202-1/164

Ректор

Віль БАКІРОВ



Освітньо-професійна програма
(освітньо-професійна / освітньо-наукова)

ПРАВО

(назва програми)

Спеціальність

081 Право

(шифр, назва спеціальності)

перший (бакалаврський) рівень вищої освіти

(перший (бакалаврський), другий (магістерський), третій (освітньо-науковий))

Затверджено Вченою радою університету “27” квітня 2020 року,
протокол №8.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

1.1. Вчена рада юридичного факультету: протокол №7 від «5»лютого 2020р.

Голова Вченої ради факультету _____ (Т.Є. Кагановська)

1.2. Методична комісія юридичного факультету:

протокол №7 від «5»лютого 2020р.

Голова методичної комісії факультету _____ (І. А. Пахомова)

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

Прізвище, ім'я, по батькові	Найменування посади (для сумісників – місце основної роботи, посада)	Науковий ступінь, вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно
Керівник робочої групи		
Кагановська Тетяна Євгеніївна	Декан	Доктор юридичних наук, професор кафедри державно-правових дисциплін
Члени робочої групи		
Головко Олександр Миколайович	Завідувач кафедри державно-правових дисциплін	Доктор юридичних наук, професор кафедри теорії та історії держави і права
Житний Олександр Олександрович	Завідувач кафедри кримінально-правових дисциплін	Доктор юридичних наук, професор кафедри кримінального права та кримінології
Устименко Олена Анатоліївна	Завідувач кафедри цивільно-правових дисциплін	Кандидат юридичних наук, доцент кафедри цивільно-правових дисциплін
Воронов Марк Миколайович	Завідувач кафедри конституційного і муніципального права	Кандидат юридичних наук, доцент кафедри конституційного і міжнародного права
Серьогін Віталій Олександрович	Заступник декана з наукової роботи	Доктор юридичних наук, професор конституційного і міжнародного права
Пахомова Ірина Анатоліївна	Заступник декана з навчальної роботи	Кандидат юридичних наук, доцент кафедри державно-правових дисциплін

При розробці проекту Програми враховані вимоги:

1. Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII
2. Стандарта вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» галузі знань 08 Право для першого (бакалаврського рівня вищої освіти), затвердженого наказом МОН України від 12.12.2018 № 1379.

1.Профіль освітньої програми

Право

зі спеціальності 081 Право

1 – Загальна інформація	
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації	Бакалавр Бакалавр права
Офіційна назва програми	Освітньо-професійна програма Право
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одинарний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 4 роки
Наявність акредитації	Відповідно до рішення ДАК від 6 червня 2019 року, протокол № 136 (наказ МОН України від 12.06.2019 р. № 821) ХНУ імені В.Н. Каразіна з напрямку 6.030401 Правознавство визнано акредитованим за II (другим) рівнем. Сертифікат УД- II № 21009488. Термін дії сертифікату до 1 липня 2029 р.
Цикл/рівень	FQ-ЕНЕА перший цикл, EQF LLL – 6 рівень, НРК України – 7 рівень.
Передумови	Наявність повної середньої освіти, участь у конкурсі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання (1. Українська мова та література; 2. Історія України; 3. Математика або Іноземна мова).
Мова викладання	Українська.
Термін дії освітньої програми	До 1 липня 2024 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://jurfak.univer.kharkov.ua/
2 - Мета освітньої програми	
Мета програми	Засвоєння студентами базових засад права, вивчення усієї системи юридичних наук у межах широкого кола галузей права, формування адекватного сприйняття та розуміння права як регулятора суспільних відносин. Навчання за програмою передбачає підготовку професіоналів, які дотримуються принципу верховенства права та здатні на високому професійному рівні застосовувати на практиці здобуті юридичні й загальнонаукові знання, вільно орієнтуватись у найбільш важливих організаційно-правових механізмах та правових інститутах конкретних галузей права.
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань 08 Право Спеціальність 081 Право
Орієнтація освітньої програми	Об'єкт вивчення: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Цілі навчання: формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.

Особливості програми	Теоретичний зміст предметної області складають знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Посади юрисконсультів, забезпечуючи правову роботу в господарських організаціях та об'єднаннях різних форм власності. Професійна діяльність на посадах в органах державної влади: помічника голови суду, державного виконавця, консультанта нотаріуса, інспектора відділу реєстрації актів цивільного стану, інспектора відділу соціального захисту населення, інспектора відділу працевлаштування, інспектора відділу кадрів, інспектора митниць та ін. Служба в органах місцевого самоврядування, здійснення професійної діяльності в громадських організаціях.
Подальше навчання	Можливість здобуття освіти на другому (магістерському) рівні за магістерськими програмами з права, та інших спеціальностей.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, заохочення відчуття автономності у того, хто навчається, із забезпеченням відповідного супроводу та підтримки з боку викладача. Навчання із застосуванням методик максимальної активізації студентів під час занять шляхом організації ділових ігор, виконання творчих завдань, підготовки презентацій, рефератів, доповідей і повідомлень. Під час навчання акцентується увага на проблемних та актуальних питаннях провідних галузей правової науки та практичної діяльності. Стимулюється самонавчання студентів та групові завдання з метою придбання навичок роботи у команді та самостійного пошуку вирішення проблеми. Навички наукових досліджень закріплюються під час виконання дипломної магістерської роботи.
Оцінювання	Поточне оцінювання - виконання тестових завдань, контрольних та курсових робіт, індивідуальних навчально-дослідних завдань, усне та письмове опитування; підсумкова робота (письмова) за дворівневою або чотирирівневою системою оцінювання), кваліфікаційна робота (4-рівнева система оцінок).
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності	ЗК 1 – здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу; ЗК 2 – здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях; ЗК 3 – знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності;

	<p>ЗК 4 – здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово;</p> <p>ЗК 5 – здатність спілкуватися іноземною мовою;</p> <p>ЗК 6 – навички використання інформаційних і комунікаційних технологій;</p> <p>ЗК 7 – здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями;</p> <p>ЗК 8 – здатність бути критичним і самокритичним;</p> <p>ЗК 9 – здатність працювати в команді;</p> <p>ЗК 10 – здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);</p> <p>ЗК 11 - здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні;</p> <p>ЗК 12 - здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.</p> <p>ЗК13 - здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій.</p> <p>ЗК 14 - цінування та повага різноманітності і мультикультурності.</p> <p>ЗК 15 - прагнення до збереження навколишнього середовища.</p>
<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</p>	<p>СК 1 - здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві;</p> <p>СК2 - Знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів;</p> <p>СК 3 - Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи. СК 4 - Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини;</p> <p>СК 5 - здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права;</p> <p>СК 6 - знання і розуміння основ права Європейського Союзу;</p> <p>СК 7 - здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право;</p> <p>СК 8 - знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права;</p> <p>СК 9 - знання і розуміння основ правового регулювання обігу публічних грошових коштів;</p> <p>СК 10 - знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання;</p>

	<p>СК 11 - здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти;</p> <p>СК 12 - здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції;</p> <p>СК 13 - здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності;</p> <p>СК 14 - здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації;</p> <p>СК 15 - здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування;</p> <p>СК 16 - здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p>
7 – Програмні результати навчання	
<p>Програмні результати навчання</p>	<p>ПРН 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.</p> <p>ПРН 2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв’язання.</p> <p>ПРН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.</p> <p>ПРН 4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.</p> <p>ПРН 5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.</p> <p>ПРН 6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.</p> <p>ПРН 7. Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.</p> <p>ПРН 8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.</p> <p>ПРН 9. Самостійно визначати ті обставини, у з’ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.</p> <p>ПРН 10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.</p> <p>ПРН 11. Володіти базовими навичками риторики.</p> <p>ПРН 12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.</p> <p>ПРН 13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.</p> <p>ПРН 14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.</p> <p>ПРН 15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.</p> <p>ПРН 16. Демонструвати вміння користуватися комп’ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.</p>

	<p>ПРН 17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.</p> <p>ПРН 18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.</p> <p>ПРН 19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.</p> <p>ПРН 20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p> <p>ПРН 21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.</p> <p>ПРН 22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.</p> <p>ПРН 23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Специфічні характеристики кадрового забезпечення	Студентоцентроване навчання, заохочення відчуття автономності у того, хто навчається, із забезпеченням відповідного супроводу та підтримки з боку викладача. Навчання із застосуванням методик максимальної активізації студентів під час занять шляхом організації ділових ігор, виконання творчих завдань, підготовки презентацій, рефератів, доповідей і повідомлень. Під час навчання акцентується увага на проблемних та актуальних питаннях провідних галузей правової науки та практичної діяльності. Стимулюється самонавчання студентів та групові завдання з метою придбання навичок роботи у команді та самостійного пошуку вирішення проблеми.
Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення	Якісний стан матеріально-технічної бази Університету відповідає нормативам й вимогам Ліцензійних умов надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і забезпечує безпечні умови праці та високу якість освітнього процесу.
Специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення	У навчальному процесі використовуються інтернет-ресурси та технології дистанційного навчання, усі дисципліни мають детально опрацьовані методичні комплекси, найбільш інформативна частина яких оприлюднена на веб-сайті факультету.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Можлива (за бажанням студента)
Міжнародна кредитна мобільність	Можлива (за бажанням студента)
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	За освітньою програмою можуть навчатися іноземні здобувачі вищої освіти.

2.Перелік компонент освітньо-професійної /наукової програми та їх логічна послідовність

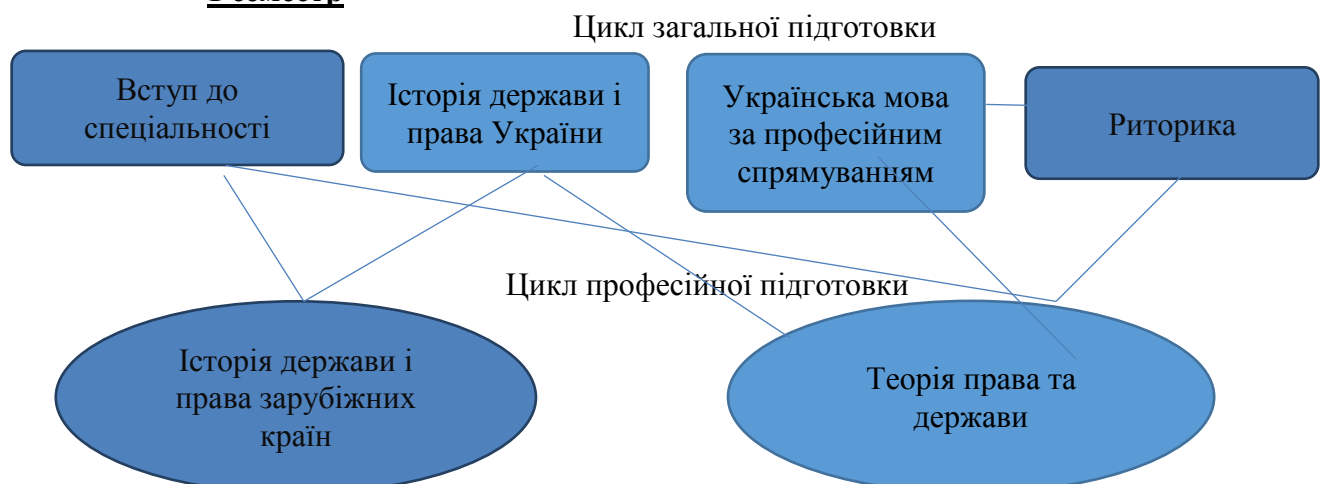
2.1.Перелік компонент ОП

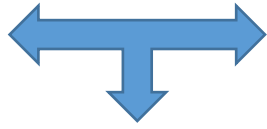
Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
---------	--	--------------------	-----------------------------

	(роботи), практики, кваліфікаційна робота)		
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1.	Вступ до спеціальності	3	залік
ОК 2.	Історія держави і права України	6	екзамен
ОК 3.	Українська мова за професійним спрямуванням	5	екзамен
ОК 4.	Риторика	4	залік
ОК 5.	Філософія	3	екзамен
ОК 6.	Іноземна мова	6	екзамен
ОК 7.	Іноземна мова за фахом	3	залік
ОК 8.	Історія держави та права зарубіжних країн	6	екзамен
ОК 9.	Юридична психологія	4	залік
ОК 10.	Судові та правоохоронні органи України	5	екзамен
ОК 11.	Теорія права та держави	10	екзамен
ОК 12.	Державне (конституційне) право зарубіжних країн	5	залік
ОК 13.	Римське приватне право	5	екзамен
ОК 14.	Конституційне право (загальна частина)	4	екзамен
ОК 15.	Історія правових доктрин	4	екзамен
ОК 16.	Конституційне право (особлива частина)	4	екзамен
ОК 17.	Екологічне право	3	залік
ОК 18.	Цивільне право (загальна частина)	9	екзамен
ОК 19.	Кримінальне право (загальна частина)	9	екзамен
ОК 20.	Адміністративне право	9	екзамен
ОК 21.	Господарське право	3	залік
ОК 22.	Адміністративний процес	3	екзамен
ОК 23.	Господарський процес	3	екзамен
ОК 24.	Міжнародне право	3	екзамен
ОК 25.	Кримінальне право (особлива частина)	6	екзамен
ОК 26.	Фінансове право	3	залік
ОК 27.	Цивільне право (особлива частина)	7	екзамен
ОК 28.	Кримінологія	3	екзамен
ОК 29.	Трудове право	6	екзамен
ОК 30.	Навчальна практика	5	залік
ОК 31.	Муніципальне право	3	екзамен
ОК 32.	Кримінальний процес	7	екзамен
ОК 33.	Цивільний процес	8	екзамен
ОК 34.	Податкове право	4	залік
ОК 35.	Виробнича практика	6	залік
Загальний обсяг обов'язкових дисциплін		177	
Вибіркові компоненти ОП*			
<i>Вибірковий блок 1</i>			
ВБ 1.1.	Міжфакультетська дисципліна 1	3	залік
ВБ 1.2.	Міжфакультетська дисципліна 2	3	залік
ВБ 1.3.	Міжфакультетська дисципліна 3	3	залік
ВБ 1.4.	Міжфакультетська дисципліна 4	3	залік
<i>Вибірковий блок 2 (за профілями)</i>			
Державно-правовий профіль			
ВБ 2.1.	Інститути громадянського суспільства	5	екзамен
ВБ 2.2.	Адміністративне деліктне право	5	залік
ВБ 2.3.	Митне та міграційне право	3	залік
ВБ 2.4.	Національні та міжнародні механізми захисту прав людини	5	залік

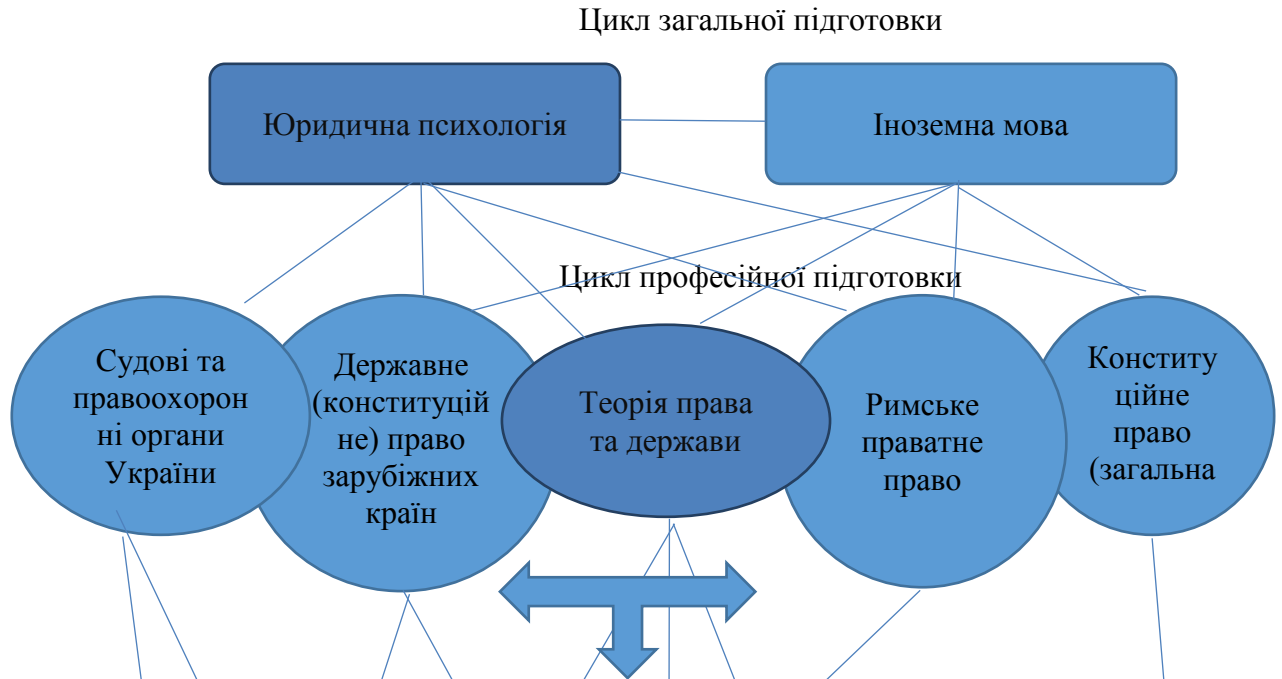
ВБ 2.5.	Європейське право	4	екзамен
ВБ 2.6.	Адміністративні послуги й адміністративне провадження	5	екзамен
ВБ 2.7.	Публічна служба в Україні	5	екзамен
ВБ 2.8.	Юридична техніка	5	залік
ВБ 2.9.	Право соціального забезпечення	5	екзамен
ВБ2.10.	Інформаційне право	5	екзамен
ВБ2.11.	Модельні судові процеси	4	залік
Цивільно-правовий профіль			
ВБ 2.1.	Сімейне право	5	екзамен
ВБ 2.2.	Право інтелектуальної власності	5	залік
ВБ 2.3.	Житлове право	3	залік
ВБ 2.4.	Національні та міжнародні механізми захисту прав людини	5	залік
ВБ 2.5.	Європейське право	4	екзамен
ВБ 2.6.	Медичне право	5	екзамен
ВБ 2.7.	Аграрне та земельне право	5	екзамен
ВБ 2.8.	Юридична техніка	5	залік
ВБ 2.9.	Міжнародне приватне право	5	екзамен
ВБ 2.10.	Корпоративне право	5	екзамен
ВБ 2.11.	Модельні судові процеси	4	залік
Кримінально-правовий профіль			
ВБ 2.1.	Основи кримінальної політики	5	екзамен
ВБ 2.2.	Кримінально-виконавче право	5	залік
ВБ 2.3.	Міжнародне кримінальне право	3	залік
ВБ 2.4.	Національні та міжнародні механізми захисту прав людини	5	залік
ВБ 2.5.	Європейське право	4	екзамен
ВБ 2.6.	Криміналістика	5	екзамен
ВБ 2.7.	Застосування заходів кримінально-правового характеру	5	екзамен
ВБ 2.8.	Юридична техніка	5	залік
ВБ 2.9.	Складання процесуальних документів у кримінальному провадженні	5	екзамен
ВБ 2.10.	Захист і представництво у кримінальному процесі	5	екзамен
ВБ 2.11.	Модельні судові процеси	4	залік
Загальний обсяг вибірових дисциплін		51	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

2.2. Структурно-логічна схема ОП 1 семестр

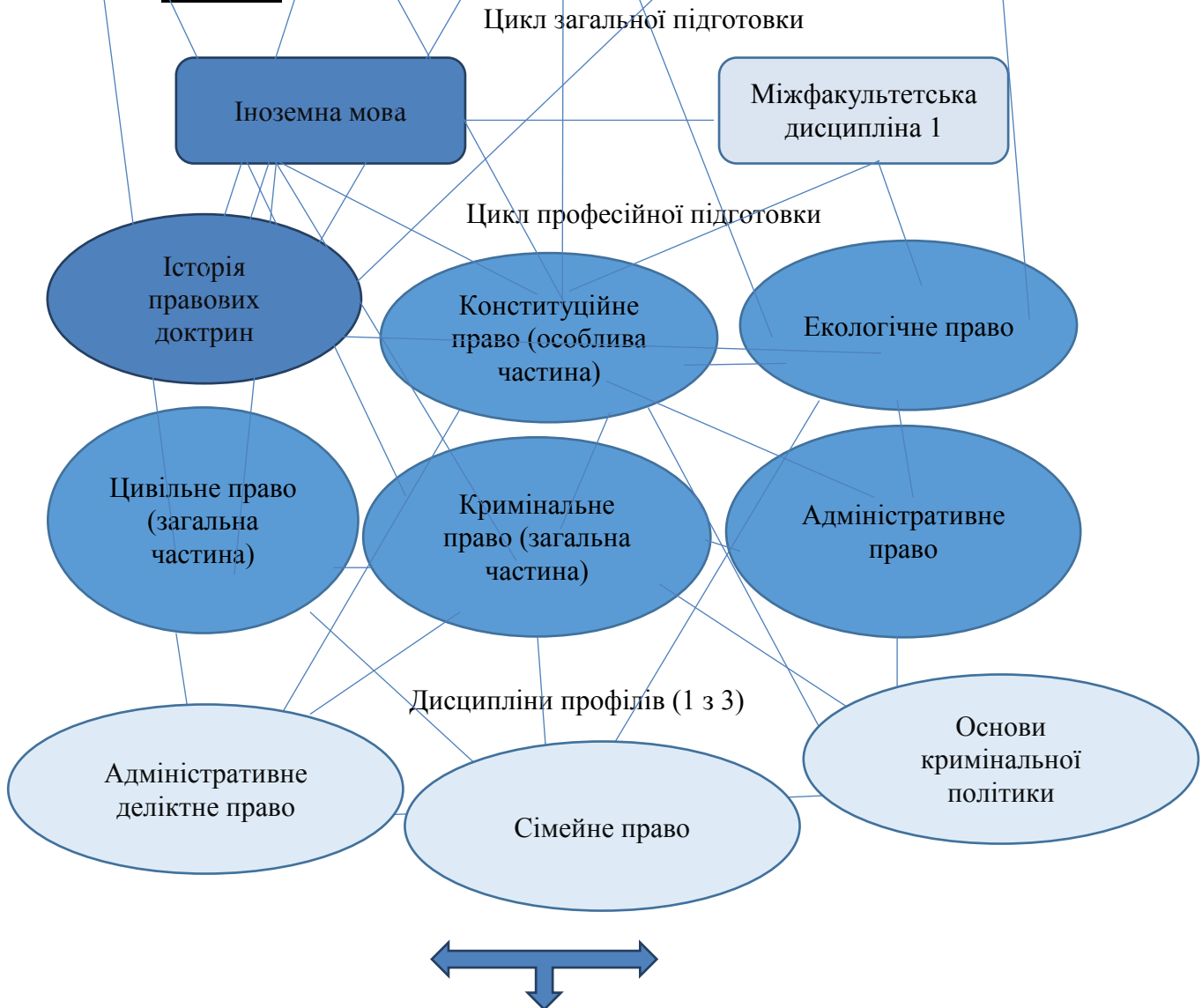




2 семестр



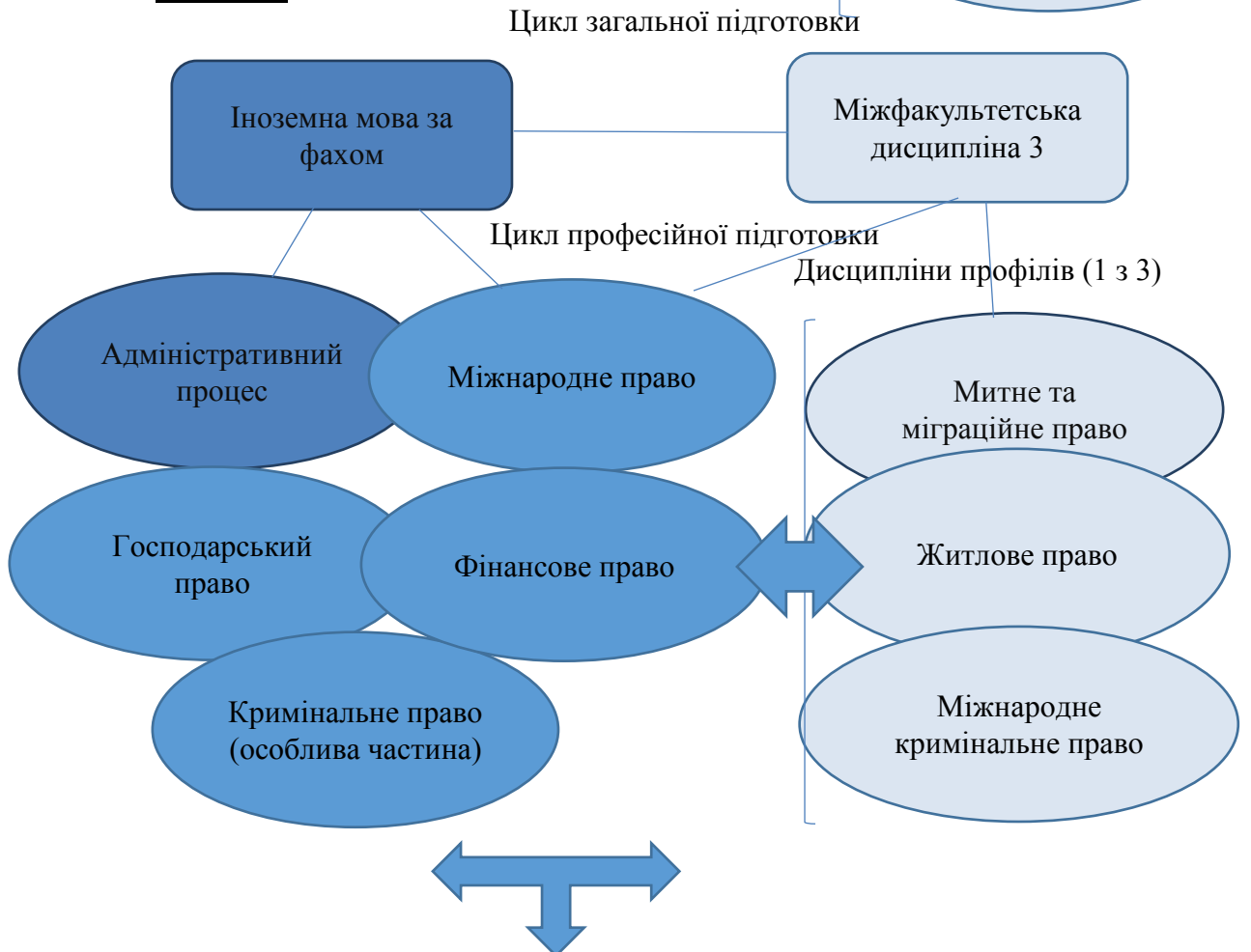
3 семестр



4 семестр



5 семестр



6 семестр

Цикл загальної підготовки



7 семестр

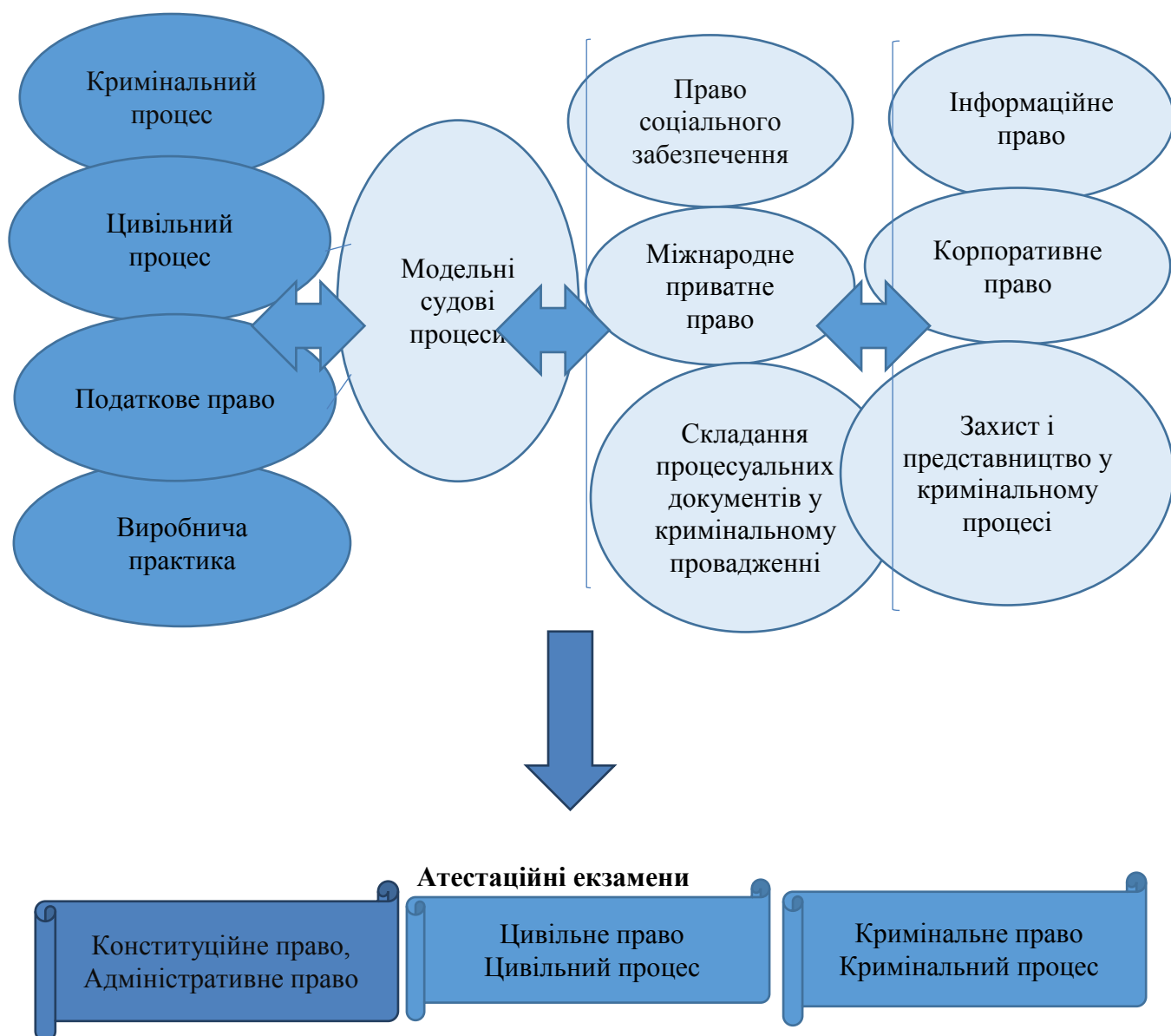
Цикл професійної підготовки
Дисципліни профілів (1 з 3)



8 семестр

Цикл професійної підготовки

Дисципліни профілів (1 з 3)



Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів першого рівня вищої освіти щодо встановлення фактичної відповідності рівня освітньої підготовки вимогам освітньо-професійної програми здійснюється Екзаменаційною комісією із зазначеної спеціальності після виконання студентами у повному обсязі навчального плану.

Атестація студентів, які навчалися за програмою підготовки бакалаврів права здійснюється на підставі оцінки рівня знань, умінь та навичок випускників у формі атестаційних екзаменів з Адміністративного права і Конституційного права, Цивільного права і Цивільного процесу та Кримінального права і Кримінального процесу.

Випускникам присвоюється кваліфікація "бакалавр права".

**3.Матриця відповідності програмних компетентностей
компонентам освітньої програми**

Таблиця 3

	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15	OK 16	OK 17	OK 18	OK 19
ЗК1		X		X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X		X
ЗК2			X				X	X		X			X		X		X	X	X
ЗК3	X		X		X	X					X	X	X		X		X	X	X
ЗК4			X		X														
ЗК5							X	X											
ЗК6							X	X											
ЗК7	X		X	X	X	X	X	X					X		X	X	X		
ЗК8	X		X		X	X				X									
ЗК9	X				X					X									
ЗК10						X				X									
ЗК 11		X							X		X	X	X	X	X		X	X	X
ЗК12	X											X	X		X		X		
ЗК13	X	X				X			X				X	X	X	X	X		
ЗК 14		X	X			X			X	X			X	X	X		X		
ЗК 15																		X	
СК 1				X		X						X		X		X			
СК 2		X							X					X					
СК 3	X	X							X	X		X	X		X	X	X	X	X
СК 4							X	X					X		X		X		
СК 5							X	X											
СК 6							X	X											
СК 7													X		X	X	X		X
СК 8													X	X	X		X	X	X
СК 9																			
СК10																			
СК11		X		X					X									X	X
СК12				X	X						X	X	X	X	X		X		
СК13		X		X		X			X	X						X		X	
СК14													X		X		X		
СК15													X		X		X		
СК16				X									X		X		X		

Продовження таблиці 3

	OK 20	OK 21	OK 22	OK 23	OK 24	OK 25	OK 26	OK 27	OK 28	OK 29	OK 30	OK 31	OK 32	OK 33	OK 34	OK 35
3K1	X	X	X		X		X		X				X	X		X
3K2	X	X	X	X	X	X	X		X		X	X	X	X	X	X
3K3	X	X	X		X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X
3K4															X	
3K5												X				
3K6								X		X				X		
3K7													X			
3K8																
3K9				X								X				
3K10				X											X	
3K 11			X		X				X		X		X			X
3K12				X						X	X		X			
3K13													X			
3K 14						X							X			
3K 15																
CK 1																
CK 2																
CK 3	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X			X
CK 4						X	X						X			
CK 5						X					X					
CK 6						X										
CK 7	X	X		X			X		X				X		X	X
CK 8	X	X	X	X	X		X	X	X		X	X	X	X	X	X
CK 9								X								
CK10											X			X		
CK11	X		X		X		X	X	X						X	
CK12	X	X	X	X	X					X			X	X		X
CK13		X			X		X					X				
CK14		X	X				X						X			
CK15		X	X				X			X	X		X		X	
CK16		X	X				X			X	X		X		X	

Продовження таблиці 3

	ВБ 1.1	ВБ 1.2	ВБ 1.3	ВБ 1.4	ВБ 2.1	ВБ 2.2	ВБ 2.3	ВБ 2.4	ВБ 2.5	ВБ 2.6	ВБ 2.7	ВБ 2.8	ВБ 2.9	ВБ 2.10	ВБ 2.11
ЗК1	X	X	X	X				X				X			X
ЗК2					X	X	X	X		X	X	X	X	X	
ЗК3	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X
ЗК4												X			
ЗК5															
ЗК6	X	X	X	X											
ЗК7								X							X
ЗК8												X			X
ЗК9	X	X	X	X						X					
ЗК10	X	X	X	X											
ЗК 11					X	X		X	X		X		X		
ЗК12	X	X	X	X				X							
ЗК13					X			X	X				X		
ЗК 14	X	X	X	X				X							
ЗК 15											X		X		
СК 1															
СК 2															
СК 3	X	X	X	X	X			X	X				X		
СК 4								X	X						
СК 5									X						
СК 6									X						
СК 7					X	X	X	X		X	X	X	X		
СК 8					X	X	X	X		X	X	X		X	X
СК 9															
СК10															
СК11						X	X			X	X			X	X
СК12								X							
СК13						X							X	X	X
СК14								X			X		X		
СК15							X	X				X			
СК16								X							

4.Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)

ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Таблиця 4

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19
ПРН1	X	X	X	X	X	X			X	X		X				X			
ПРН2	X	X		X		X			X	X		X	X		X		X	X	
ПРН3		X		X			X	X	X			X		X		X		X	X
ПРН4	X	X		X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X	X	X
ПРН5										X				X					
ПРН6	X		X	X	X	X				X				X		X		X	
ПРН7		X		X					X			X							
ПРН8							X	X		X				X					X
ПРН9	X																		X
ПРН 10			X		X		X	X											
ПРН 11					X														
ПРН 12			X		X		X	X		X									
ПРН 13					X						X	X							
ПРН 14																			
ПРН 15																			
ПРН 16																			
ПРН 17	X									X									
ПРН 18		X				X			X		X		X		X	X	X		X
ПРН 19										X		X	X	X	X		X	X	X
ПРН 20		X				X			X		X	X	X	X	X	X	X	X	
ПРН 21													X	X	X		X	X	X
ПРН 22			X										X		X		X	X	X
ПРН 23													X		X		X		

Продовження таблиці 5

	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35
ПРН1	X			X			X							X	X	
ПРН2						X	X			X	X		X			
ПРН3	X		X	X	X	X			X	X		X		X	X	X
ПРН4		X	X	X	X				X		X		X	X	X	X
ПРН5				X			X	X			X			X	X	
ПРН6		X									X				X	
ПРН7										X				X		
ПРН8		X	X	X	X			X	X	X		X				X
ПРН9	X		X		X		X		X		X			X		X
ПРН 10						X										
ПРН 11																
ПРН 12						X										
ПРН 13		X				X										
ПРН 14								X		X		X				
ПРН 15												X		X		
ПРН 16																
ПРН 17				X												
ПРН 18			X		X				X		X		X			X
ПРН 19	X	X	X		X		X		X				X			X
ПРН 20						X		X					X			
ПРН 21		X	X	X	X		X	X	X		X		X		X	X
ПРН 22		X	X		X		X	X	X		X		X	X	X	X
ПРН 23		X		X				X					X		X	

Продовження таблиці 5

	ВБ 1.1	ВБ 1.2	ВБ 1.3	ВБ 1.4	ВБ 2.1	ВБ 2.2	ВБ 2.3	ВБ 2.4	ВБ 2.5	ВБ 2.6	ВБ 2.7	ВБ 2.8	ВБ 2.9	ВБ 2.10	ВБ 2.11
ПРН1	X	X	X	X		X									X
ПРН2	X	X	X	X	X		X				X		X		X
ПРН3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X		X
ПРН4					X	X									
ПРН5						X	X	X						X	
ПРН6															
ПРН7															X
ПРН8						X			X		X		X	X	
ПРН9	X	X	X	X		X	X		X	X	X		X	X	
ПРН 10												X			
ПРН 11															
ПРН 12						X									
ПРН 13	X	X	X	X			X	X	X	X			X		X
ПРН 14															
ПРН 15															
ПРН 16	X	X	X	X											
ПРН 17	X	X	X	X								X			
ПРН 18								X				X			
ПРН 19					X		X	X	X			X	X		
ПРН 20					X			X	X		X	X			X
ПРН 21					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
ПРН 22							X	X				X			
ПРН 23								X					X	X	