

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Введено в дію наказом від 08.05.2020 р.

№ 0202-1/164

Ректор В. С. Бакіров

« 20 » р.



**ОСВІТНЬО - ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**  
**«Менеджмент»**

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти  
за спеціальністю 073 «Менеджмент»  
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»  
Кваліфікація: бакалавр менеджменту

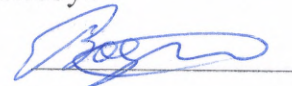
Затверджено вченою радою університету «27» квітня 2020 р.,  
протокол № 8

Харків 2020

Програму рекомендовано до затвердження вченою радою ННІ «Каразінська школа бізнесу» 20 лютого 2020 року, протокол № 2

Заст. директора ННІ «Каразінська школа бізнесу»

д.е.н., професор Родченко В. Б.



Програму схвалено на засіданні кафедри управління та адміністрування ННІ «Каразінська школа бізнесу»

Протокол від “20” лютого 2020 року № 11

Завідувач кафедри

д.е.н., доцент Третяк В.П.



Програму погоджено методичною комісією ННІ «Каразінська школа бізнесу»

Протокол від 20 лютого 2020 року, протокол № 7

Голова методичної комісії Пархоменко О.С.



## ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1. **Рекун Ганна Петрівна** - керівник проектної групи (гарант освітньої програми), кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри управління та адміністрування ННІ «Каразінська школа бізнесу» Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна
2. **Родченко Володимир Борисович** – доктор економічних наук, професор, професор кафедри управління та адміністрування ННІ «Каразінська школа бізнесу» Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна
3. **Третяк Вікторія Павлівна** – доктор економічних наук, доцент, завідувач кафедри управління та адміністрування ННІ «Каразінська школа бізнесу» Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна
4. **Пархоменко Олена Степанівна** – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри управління та адміністрування ННІ «Каразінська школа бізнесу» Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна

### **Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:**

1. ПАТ «Концерн АВЕК та Ко»
2. Громадська спілка «Слобожанські стратегії»

### **Освітньо-професійна програма розроблена на основі таких нормативно-правових актів:**

1. Закон «Про вищу освіту» // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
2. Закон «Про освіту» // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
3. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010// База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>
4. Національна рамка кваліфікацій // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>
5. Стандарт вищої освіти України із галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності: 073 Менеджмент першого (бакалаврського) рівня, рівень освіти: Бакалавр. Затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 29.10.2018 р. № 1165.

## 1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 073 «Менеджмент»

<b>1 - Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна Навчально-науковий інститут «Каразінська школа бізнесу»
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Бакалавр, бакалавр менеджменту
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом бакалавра, одиничний На базі повної загальної середньої освіти: 240 кредитів ЄКТС; На базі молодшого спеціаліста (молодшого бакалавра) – 120-180 кредитів ЄКТС. Щонайменше 50% обсягу освітньої програми спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю «Менеджмент», визначених стандартом вищої освіти
<b>Наявність акредитації</b>	Міністерство освіти і науки України, сертифікат про акредитацію НД № 2189517 від 18.09.2017, чинний до 01.07.2023 р.
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України - 6 рівень, FQ-EHEA - перший цикл, EQF-LLL - 6 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність повної загальної середньої освіти, диплома молодшого спеціаліста (молодшого бакалавра)
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	Діє до 01.07.2024 р.
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://kbs.karazin.ua/programs/education/1">http://kbs.karazin.ua/programs/education/1</a>
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
<b>Чітке та коротке формулювання (в одному - двох реченнях)</b>	підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов у сфері управління організаціями та їх підрозділами
<b>3 – Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</b>	Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність – 073 «Менеджмент»
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Програма освітньо-професійна прикладна. Структура програми передбачає оволодіння знаннями щодо сучасних методів прийняття управлінських рішень; планування діяльності організації; методів забезпечення конкурентоспроможності організації; ефективних методів мотивації персоналу та управління командою.
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Базова вища освіта за спеціальністю «Менеджмент».
<b>Особливості програми</b>	Освітня програма з менеджменту орієнтована на поєднання теоретичної та практичної підготовки студентів і є першим

	<p>етапом розвитку кар'єри. Передбачає використання сучасних освітніх технологій та участь у реальних проектах комерційних і громадських організацій, органів влади, грантових програмах. У рамках освітньої програми передбачаються практичні тренінги та семінари з провідними фахівцями та менторами з бізнесу. Під час навчання у студентів передбачена можливість створення та запуску власного стартапу.</p> <p>Для викладання професійно орієнтованих дисциплін запрошуються відомі фахівці-практики, які активно поєднують наукову роботу з практичною діяльністю, що надає студентам можливість здобути науково-практичні знання та навички.</p> <p>Програма дає можливість проходити короткострокові стажування за кордоном. Окремі дисципліни викладаються англійською мовою.</p> <p>Існує можливість мобільності за програмою Еразмус+, всі студенти беруть участь у спеціальних семінарах разом зі студентами-учасниками програми Еразмус+.</p>
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Згідно із класифікатором професій ДК 003:2010, бакалаври з менеджменту можуть займатися такими видами професійної діяльності:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– керівники виробничих та інших основних підрозділів;</li> <li>– керівники функціональних підрозділів;</li> <li>– керівники малих підприємств без апарату управління;</li> <li>– менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів.</li> </ul> <p>Працевлаштування може здійснюватися на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (комерційні, некомерційні, державні, муніципальні), в яких випускники працюють у якості керівників первинного рівня управління або виконавців різноманітних служб апарату управління; органах державного та регіонального управління, а також місцевого самоврядування тощо.</p>
<b>Подальше навчання</b>	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Викладання та навчання здійснюється відповідно до студентоцентрованого підходу і передбачає комбінацію лекцій, практичних занять із розв'язанням ситуаційних завдань та використанням кейс-методів, ділових ігор, тренінгів, що розвивають професійні навички та вміння працювати в команді; зустрічі із відомими представниками бізнесу, державної та публічної діяльності з метою обміну позитивним досвідом підприємницької та професійної діяльності; самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, диференційоване навчання, практичне навчання.
<b>Оцінювання</b>	Письмові екзамени, практика, есе, презентації, проектні роботи, кваліфікаційна робота бакалавра.
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів

	соціальних та поведінкових наук.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</li> <li>2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</li> <li>3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.</li> <li>4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях</li> <li>5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</li> <li>6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</li> <li>7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</li> <li>8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</li> <li>9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</li> <li>10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</li> <li>11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</li> <li>12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</li> <li>13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</li> <li>14. Здатність працювати у міжнародному контексті.</li> <li>15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</li> </ol>
<b>Спеціальні компетентності (СК)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</li> <li>2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</li> <li>3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.</li> <li>4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</li> <li>5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту,</li> <li>6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</li> <li>7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</li> <li>8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</li> <li>9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</li> <li>10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</li> <li>11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</li> <li>12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</li> <li>13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</li> </ol>

	<p>14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p> <p>16. Здатність використовувати інструментарій бухгалтерської та фінансової звітності у професійній діяльності.</p> <p>17. Здатність планування та організації інноваційного розвитку на основі ефективних інноваційних розробок.</p>
<b>7 – Програмні результати навчання</b>	
<b>Програмні результати навчання (ПРН)</b>	<p>1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p> <p>3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p> <p>4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.</p> <p>6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>7. Виявляти навички організаційного проектування.</p> <p>8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.</p> <p>9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.</p> <p>10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.</p> <p>11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.</p> <p>12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.</p> <p>13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.</p> <p>14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.</p> <p>15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.</p> <p>16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.</p> <p>17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.</p>
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	Проведення освітньої діяльності в межах реалізації ОП здійснюють фахівці, 71% яких має науковий ступінь, у т.ч.

	12% – доктори економічних наук, професори; 30 % мають досвід практичної діяльності у відповідних закладах. У процес навчання активно залучаються представники бізнесу, органів місцевого самоврядування, інших стейкхолдерів.
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Матеріально-технічне забезпечення реалізації ОП здійснюється на основі: <ul style="list-style-type: none"> <li>• медіа-зали, оснащеної ПК, проектором, мікрофонами бездротовими і дротовими, екраном для проектора, колонками настінними, підсилювачем звуку і камерою дротовою;</li> <li>• навчальних аудиторій, оснащених ПК, проекторами, мікрофонами бездротовими, екранами для проекторів, колонками настінними, підсилювачами звуку і камерами дротовими;</li> <li>• комп'ютерних класів, оснащених ПК, ноутбуками з наявними каналами доступу до Інтернету;</li> <li>• в усіх приміщеннях, де здійснюється навчальний процес, є доступ до Wi-Fi мережі Інтернет.</li> </ul>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Для інформаційного та навчально-методичного забезпечення ОП: <ul style="list-style-type: none"> <li>• розроблені навчально-методичні комплекси усіх навчальних дисциплін ОП</li> <li>• передбачено доступ до електронної бібліотеки ЦНБ, яка включає електронний каталог з електронним замовленням (понад 1200000 примірників); повнотекстові бази даних журналів іноземних та вітчизняних видавництв; видання на електронних носіях у фондах ЦНБ;</li> <li>• в межах ЦНБ є в наявності читальні зали для відвідувачів спеціальності 073 «Менеджмент», розраховані на 155 посадкових місць;</li> <li>• у розпорядженні студентів більше 20 найменувань фахових видань;</li> <li>• бібліотеку укомплектовано вітчизняними та закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного або спорідненого профілю, в тому числі в електронному вигляді;</li> <li>• усі дисципліни навчального плану забезпечені необхідними методичними матеріалами;</li> <li>• створено офіційний веб-сайт закладу освіти, на якому розміщена основна інформація про його діяльність, а також електронний ресурс закладу освіти, який містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін навчального плану, в тому числі в системі дистанційного навчання</li> </ul>
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	Немає
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	Укладені угоди про міжнародну співпрацю в межах програми Erasmus+107 із Європейськими вищими навчальними закладами, а саме: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Université de Nice - Sophia Antipolis,</li> <li>• Lille University,</li> <li>• Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně,</li> <li>• European University Viadrina Frankfurt,</li> <li>• Universidad de Murcia.</li> <li>• Università di Foggia,</li> </ul>



	<p>а також двосторонні угоди з:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Business School - ILIA STATE UNIVERSITY,</li> <li>• Virginia International University,</li> <li>• SolBrige International School of Business,</li> <li>• SILC Business School of Shanghai University,</li> <li>• Univerzita Palackého v Olomouci та іншими провідними європейськими вищими навчальними закладами</li> </ul>
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Для іноземних студентів передбачено навчальні курси з українською мовою викладання.

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної/наукової програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>			
ОК 1.	Історія України	3	Екзамен
ОК 2.	Іноземна мова	10	Залік, екзамен
ОК 3.	Іноземна мова за фахом	8	Залік
ОК 4.	Основи бізнес-законодавства	4	Екзамен
ОК 5.	Філософія	3	Екзамен
ОК 6.	Економічна теорія	4	Екзамен
ОК 7.	Мікроекономіка	5	Екзамен
ОК 8.	Макроекономіка	5	Екзамен
ОК 9.	Вища математика	5	Екзамен
ОК 10.	Статистика	5	Екзамен
ОК 11.	Теорія ймовірності та математична статистика	3	Екзамен
ОК 12.	Економіко-математичне моделювання	3	Екзамен
ОК 13.	Інформатика	10	Екзамен, залік
ОК 14.	Європейська інтеграція	5	Залік
ОК 15.	Технології суспільного розвитку	5	Залік
ОК 16.	Регіональна економіка	5	Екзамен
ОК 17.	Економіка суб'єктів господарювання	5	Екзамен
ОК 18.	Основи підприємницької діяльності	5	Екзамен
ОК 19.	Менеджмент	5	Екзамен
ОК 20.	Фінанси	4	Екзамен
ОК 21.	Бухгалтерський облік	4	Залік
ОК 22.	Аудит за міжнародними стандартами	4	Екзамен
ОК 23.	Маркетинг	4	Екзамен
ОК 24.	Міжнародний бізнес-менеджмент	4	Екзамен
ОК 25.	Корпоративні фінанси	4	Екзамен
ОК 26.	Операційний менеджмент	4	Екзамен
ОК 27.	Логістика	4	Екзамен
ОК 28.	Самоменеджмент	4	Екзамен
ОК 29.	HR-менеджмент	4	Екзамен
ОК 30.	Конфліктологія	4	Екзамен
ОК 31.	Управління інноваціями	4	Екзамен
ОК 32.	Потенціал та розвиток підприємства	5	Екзамен
ОК 33.	Прийняття управлінських рішень	4	Екзамен
ОК 34.	Навчальна практика "Вступ до фаху"	5	Залік
ОК 35.	Виробнича практика	6	Залік
ОК 36.	Тренінг "Адаптація до бізнес середовища"	5	Залік
ОК 37.	Підготовка кваліфікаційної дипломної роботи бакалавра	8	Залік
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>180</b>	

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
<b>Вибіркові компоненти ОПП *</b>			
<i>Цикл загальної підготовки</i>			
ВК1	Міжфакультетські дисципліни за вибором	3	Залік
ВК2	Міжфакультетські дисципліни за вибором	3	Залік
ВК3	Міжфакультетські дисципліни за вибором	3	Залік
ВК4	Міжфакультетські дисципліни за вибором	3	Залік
ВК5/ВК6	Економіка в умовах сталого розвитку/Фандрайзинг	5	Залік
ВК7/ВК8	Комп'ютерний аналіз та управління даними/Візуалізація бізнес-процесів	4	Залік
ВК9/ВК10	Прогнозування та соціально-економічне планування/ Методи досліджень у бізнесі	5	Залік
ВК11/ВК12	Управлінський аналіз/Е-бізнес	5	Залік
<i>Цикл професійної підготовки</i>			
ВК13/ВК14	Державне та регіональне управління/ Економіка праці та СТВ	5	Залік
ВК15/ВК16	Трудове право/Господарське право	4	Залік
ВК17/ВК18	Етика бізнесу/Переговори	3	Залік
ВК19/ВК20	Податковий облік та звітність/Митне регулювання	4	залік
ВК21/ВК22	Маркетинг послуг/ Менеджмент послуг	5	Залік
ВК23/ВК24	Організаційна поведінка/Digital-маркетинг	5	Залік
ВК25/ВК26	Ризик-менеджмент/Бізнес-планування	4	Залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>		60	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		240	

## 2.2. Структурно-логічна схема ОПП

I курс		II курс		III курс		IV курс	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>I.Обов'язкові навчальні дисципліни</b>							
Історія України (3 кр. - екз.)			Філософія (3 кр. - екз.)				
Основи бізнес-законодавства (4 кр.- екз.)							
Іноземна мова (10 кр. - зал., екз.)				Іноземна мова за фахом (8 кр. (6,8 сем. - зал.)			
Економічна теорія (4 кр. - екз.)	Мікроекономіка (5 кр. - екз.)	Макроекономіка (5 кр.- екз.)					
Вища математика (5 кр. - екз.)	Статистика (5 кр. – екз.)	Теорія ймовірності та математична статистика (3 кр. – екз.)					
Інформатика (10 кр. – 1 сем. - зал., 2 сем. - екз.)		Економіко-математичне моделювання (3 кр.- екз.)					
Європейська інтеграція (5 кр. - зал.)	Технології суспільного розвитку (5 кр. - зал.)	Економіка суб'єктів господарювання (5 кр- екз.)	Основи підприємницької діяльності (5 кр. - екз.)	Фінанси (4 кр. - екз.)	Аудит за міжнародними стандартами (5 кр. - екз.)	Самоменеджмент (4 кр. - екз.)	Конфліктологія (4 кр. - екз.)
	Регіональна економіка (5 кр. - екз.)		Менеджмент (5 кр. - екз.)	Бухгалтерський облік (4 кр. - зал.)	Корпоративні фінанси (5 кр. - екз.)	HR-менеджмент (4 кр. - екз.)	Управління інноваціями (4 кр. - екз.)
	Навчальна практика "Вступ до фаху" (5 кр. - зал.)			Маркетинг (4 кр. - екз.)	Операційний менеджмент (6 кр. - екз.)	Потенціал та розвиток підприємства (5 кр. - екз.)	Тренінг "Адаптація до бізнес середовища" (5 кр. - зал.)
				Міжнародний бізнес-менеджмент (4 кр. - екз.)	Логістика (5 кр. - екз.)	Прийняття управлінських рішень (4 кр. - екз.)	Підготовка кваліфікаційної дипломної роботи бакалавра (8 кр.)
					Виробнича практика (6 кр. - зал.)		
<b>II. Варіативна частина навчального плану</b>							



### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності 073 «Менеджмент» проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи бакалавра та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації «Бакалавр менеджменту».

Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.

У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування. Кваліфікаційна робота відповідно до Положення про організація освітнього процесу перевіряється та Порядку перевірки дипломних робіт студентів на наявність запозичень з інших документів перевіряється на дотримання вимог щодо запобігання та виявлення плагіату, фальсифікації та фабрикації.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Кваліфікаційна робота (або її реферат) має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу.







	BK1	BK2	BK3	BK4	BK5	BK6	BK7	BK8	BK9	BK10	BK11	BK12	BK13	BK14	BK15	BK16	BK17	BK18	BK19	BK20	BK21	BK22	BK23	BK24	BK25	BK26	BK27
3K1	+	+	+	+	+								+		+	+	+										
3K2	+	+	+	+	+				+				+	+			+	+			+	+	+				
3K3	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+								+						+	+	
3K4				+	+	+	+	+	+	+	+		+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3K5										+	+	+		+				+			+	+	+		+	+	
3K6								+									+	+									
3K7												+															
3K8						+	+	+		+		+							+	+				+			
3K9																											
3K10									+	+	+														+	+	
3K11										+								+					+		+	+	
3K12												+									+	+		+			
3K13					+									+	+												
3K14					+							+					+			+							
3K15					+												+	+			+			+			







Пояснювальна записка

Таблиця 1

Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК  
(за 6-м рівнем, бакалаврським)

Класифікацій компетентностей за НРК	<b>Знання</b> <b>Зн1.</b> Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень <b>Зн2.</b> Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	<b>Уміння</b> <b>Ум1.</b> Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів	<b>Комунікація</b> <b>К1.</b> Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності <b>К2.</b> Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію	<b>Автономія та відповідальність</b> <b>АВ1.</b> Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах <b>АВ2.</b> Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності
<b>Загальні компетентності</b>				
ЗК1			К1,К2	АВ1
ЗК2	ЗН1, ЗН2		К1	
ЗК3	ЗН1, ЗН2	УМ1		
ЗК4		УМ1		
ЗК5		УМ1		
ЗК6			К1,К2	
ЗК7			К1,К2	
ЗК8	ЗН1«	УМ1	К1	АВ2
ЗК9		УМ1	К1	АВ1, АВ2
ЗК10	ЗН1, ЗН2	УМ1		
ЗК11		УМ1	К2	
ЗК12		УМ1	К2	
ЗК13			К1,К2	АВ1
ЗК14			К1,К2	АВ1
ЗК15			К1,К2	АВ1
<b>Спеціальні (фахові) компетентності</b>				
СК1	ЗН2	УМ1		
СК2			К2	
СК3			К2	
СК4		УМ1		
СК5	ЗН2		К2	
СК6				
СК7	ЗН1	УМ1		
СК8		УМ1		
СК9				
СК10			К1	АВ1
СК11				АВ1
СК12	ЗН1			
СК13		УМ1		АВ1
СК14	ЗН1		К1	
СК15			К1	АВ2
СК16		УМ1	К1	
СК17	ЗН1			АВ1

Таблиця 2

## Матриця відповідностей визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Програмні результати навчання	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності														
		ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15
ПРН1	+	+														
ПРН2	+		+													
ПРН3	+				+	+				+	+					
ПРН4	+				+							+	+			
ПРН5	+															
ПРН6	+								+							
ПРН7	+															
ПРН8	+													+		
ПРН9	+															
ПРН10	+											+				
ПРН11	+			+					+							
ПРН12	+															+
ПРН13	+						+	+							+	
ПРН14	+															+
ПРН15	+													+		
ПРН16	+									+		+				
ПРН17	+			+							+				+	

**Матриця відповідностей визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей (продовження)**

Програмні результати навчання	Інтегральна компетентність	Спеціальні компетентності																	
		СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	СК17	
ПРН1	+																		
ПРН2	+																		
ПРН3	+			+	+	+							+						
ПРН4	+	+									+		+					+	
ПРН5	+	+		+								+					+		
ПРН6	+		+								+		+				+		
ПРН7	+	+	+	+	+														
ПРН8	+	+	+			+	+	+					+						
ПРН9	+					+			+										
ПРН10	+				+				+										
ПРН11	+											+							
ПРН12	+							+	+							+	+	+	
ПРН13	+												+						
ПРН14	+													+			+		
ПРН15	+							+								+	+		
ПРН16	+																		
ПРН17	+										+								+