

		видання наказу про зарахування Здобувача на навчання
	щосеместрово	до 01 вересня та до 01 лютого відповідного навчального року, а за перший семестр першого року навчання не пізніше ніж 15-й календарний день від дати видання наказу про зарахування Здобувача на навчання
	щомісяця	до 01 числа місяця за який вноситься плата, а за перший місяць навчання не пізніше ніж 15-й календарний день від дати видання наказу про зарахування Здобувача на навчання
	за кредити ЄКТС	до дати початку згідно із розкладом відповідної освітньої компоненти (навчальної дисципліни/практикти іншого освітнього заходу) за яку вноситься оплата
2.5. Банківські реквізити (IBAN) для оплати		UA
2.6. Коригування плати за надання освітньої послуги	<p>2.6.1. Заклад освіти має право коригувати вартість платної освітньої послуги не частіше одного разу на рік і не більш як на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік.</p> <p>2.6.2. Рішення Закладу освіти про коригування вартості платної освітньої послуги оприлюднюється на офіційному веб-сайті Закладу освіти karazin.ua в розділі «Новини».</p> <p>2.6.3. Сторони погоджуються з тим, що Заклад освіти вносить відповідні зміни до цього Договору шляхом оприлюднення рішення про коригування вартості платної освітньої послуги на офіційному веб-сайті Закладу освіти karazin.ua.</p> <p>2.6.4. Якщо Замовник не ініціював розірвання цього Договору протягом одного місяця з дня оприлюднення змін до нього, вважається, що Замовник погодився зі змінами з дати його оприлюднення на офіційному веб-сайті Закладу освіти.</p> <p>2.6.5. Якщо на дату оприлюднення на офіційному веб-сайті Закладу освіти рішення про коригування вартості платної освітньої послуги, Замовником заздалегідь внесена оплата за зазначений в рішенні період надання освітньої послуги, то вартість такої платної освітньої послуги коригуванню не підлягає.</p> <p>2.6.6. На виконання п. 4 розділу III Договору, у випадку надходження коштів державного гранту на здобуття вищої освіти для часткової або повної оплати вартості навчання Здобувача Заклад освіти направляє Замовнику Повідомлення-розрахунок про зменшення суми зобов'язання Замовника, яке має силу додаткового договору та є невід'ємною частиною Договору про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців Харківським національним університетом імені В.Н. Каразіна.</p> <p>2.6.7. На виконання п. 7 розділу III Договору, у разі, якщо отримана Закладом освіти від Замовника сума коштів перевищуватиме розмір оплати за надання платної освітньої послуги за відповідний період (із урахуванням коригування вартості), Замовник надає згоду на зарахування такої різниці як оплати за наступний період виконання освітньої програми (для здобувачів вищої освіти) / строк навчання (для здобувачів фахової передвищої освіти).</p> <p>2.6.8. На виконання п. 9 розділу III Договору Заклад освіти повертає надлишково сплачені кошти за заявою Замовника. Надлишково сплаченими коштами є різниця між загальною вартістю платної освітньої послуги (з урахуванням коригування) та отриманими Закладом освіти коштами за навчання Здобувача або, у разі дострокового припинення Договору, різниця між вартістю наданої освітньої послуги до місяця, в якому припинено Договір (з урахуванням коригування) та отриманими Закладом освіти коштами за навчання Здобувача.</p>	
3. Персоніфіковані дані Здобувача:		
Прізвище		
Ім'я		
По батькові		
Дата народження		
Засоби зв'язку:		
Телефон		
Електронна пошта для офіційного листування та повідомлень		
4. Дані (реквізити) Замовника		
4.1. Персоніфіковані дані Замовника – фізичної особи:		
Прізвище Ім'я По батькові		
Дата народження		
РНОКПП		
Громадянство		
Серія, номер паспорта (ID картки), ким виданий, дата видачі		
Задеклароване (зареєстроване) місце проживання		

Засоби зв'язку:	
Телефон	
Електронна пошта для офіційного листування та повідомлень	
До заяви (акцепту) про приєднання до Договору додаються	1) копія паспорта у разі відсутності унікального номеру запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (для фізичних осіб); 2) копія довідки про присвоєння РНОКПП; 3) належним чином оформлений документ, що посвідчує право на представництво інтересів особи у випадку подання заяви представником.
4.2. Персоніфіковані дані Замовника – юридичної особи:	
Повне найменування	
Місцезнаходження	
Ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ	
Посада, прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) керівника або уповноваженої особи	
Підтвердження повноважень керівника або уповноваженої особи на укладення Договору	
Поточний рахунок	
Код банку	
Засоби зв'язку:	
Номери телефонів	
Електронна пошта для офіційного листування та повідомлень	
До заяви (акцепту) про приєднання до Договору додаються	Копія витягу із Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

5. Інше

5.1. Цією заявою (акцептом) про приєднання, Замовник підтверджує, що до укладення цього Договору повністю та належним чином ознайомлений із розміщеним на офіційному веб-сайті Закладу освіти Договором, прийняв із власної волі без будь-якого примусу та погоджується:

5.1.1. з усіма положеннями та змістом цього Договору;

5.1.2. ціною (вартістю) послуг Закладу освіти та умовами її коригування;

5.1.3. Правилами внутрішнього розпорядку Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна;

5.1.4. програмою освітньої послуги та іншими умовами її надання, що зазначаються в заяві (акцепті) про приєднання до Договору.

5.2. Замовник гарантує Закладу освіти та Здобувачу, що володіє усіма правами та повноваженнями, необхідними та достатніми для укладення й виконання Договору відповідно до його умов. Усі ризики та відповідальність із визнання цього Договору неукладеним покладаються на Замовника.

5.3. Замовник підтверджує, що укладання та виконання ним Договору не суперечить нормам чинного законодавства України та відповідає його вимогам (зокрема, щодо отримання усіх необхідних дозволів та погоджень), а також підтверджує те, що укладання та виконання ним Договору не суперечить цілям діяльності кожної з сторін, положенням її установчих документів чи інших локальних актів.

5.4. Замовник запевняє, що стосовно нього не діють обмеження, встановлені ч. 2 ст. 79 Закону України "Про освіту".

5.5. У випадку виявлення щодо Замовника або пов'язаних з ним осіб обмежень, передбачених законодавством, Заклад освіти достроково розриває цей Договір в односторонньому порядку.

5.6. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники, не дають та не погоджуються надавати прямо чи опосередковано винагороду або подарунок в будь-якій формі прямо або опосередковано, будь-яким особам, з метою отримати будь-які неправомірні переваги чи досягнення інших неправомірних цілей, не здійснюють дії, що кваліфікуються застосованим для цілей цього Договору законодавством як академічна недоброчесність.

5.7. Сторони зобов'язуються не поширювати, не допускати поширення та захищати конфіденційну інформацію від доступу будь-яких третіх осіб (юридичних або фізичних), крім випадків, передбачених законодавством, дотримуватися Політики конфіденційності та обробки персональних даних Закладу освіти, розміщеною на офіційному веб-сайті.

5.8. Сторони домовились, що будуть здійснювати всі необхідні дії щодо підтримання необхідного оперативного зв'язку (телефон, месенжери, електронна пошта, пошта) за реквізитами, які Заклад освіти зазначив у Договорі та/або на офіційному сайті, та за реквізитами, які Замовник та Здобувач вказали у заявах (акцептах) про приєднання.

З метою підтримки зв'язку, Сторони зобов'язані відповідати на телефонні дзвінки, повідомлення месенжерах та відповідати на вказану електронну пошту протягом 5 робочих днів з моменту їх отримання.

5.9. Замовник підтверджує свою згоду із тим, що умовою надання доступу Здобувачеві до освітньої послуги є здійснення Замовником оплати освітньої послуги у повному обсязі відповідно до умов Договору.

5.10. Своїм підписом заяви (акцепту) про приєднання до Договору Замовник підтверджує згоду на автоматизовану обробку його персональних даних згідно з чинним законодавством та можливу їх передачу третім особам, які мають право на отримання цих даних згідно з чинним законодавством, у тому числі щодо кількісних та/або вартісних обсягів наданих за Договором послуг.

5.11. Договір укладено шляхом складання та надання Замовником Закладу освіти заяви (акцепту) про приєднання.

Відмітка про підписання Замовником - фізичною особою заяви (акцепту) про приєднання до Договору про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців *:

_____ (дата) _____ (особистий підпис) _____ (П.І.Б Замовника.)

Відмітка про підписання Замовником – юридичною особою заяви (акцепту) про приєднання до Договору про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців *:

Найменування Замовника _____

_____ (дата) _____ (особистий підпис) _____ (посада та П.І.Б керівника Замовника.)

* Примітка: заповнюється у разі оформлення заяви (акцепту) про приєднання на паперових носіях